

## PUKÖ DÖNGÜLERİ

<u>PUKÖ Döngüsü</u> <u>Başlangıç Tarihi</u>	<u>Konu/Alan</u>	<u>Planlama</u>	<u>Uygulama</u>	<u>Kontrol etme</u>	<u>Önlem alma</u>	<u>Durum</u>
27.10.2025	Birim ve Programlara ait Vizyon ve Misyon	2025 yılı kalite güvencesi döngüsü kapsamında, birim ve programların vizyon-misyon ifadelerinin; stratejik plan, paydaş beklentileri ve kalite standartlarıyla uyumunun değerlendirilmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Tüm birim ve programlara ait vizyon-misyon ifadeleri toplanarak Kalite Komisyonu tarafından içerik, kapsam ve güncellik açısından değerlendirilmiştir. İnceleme sürecinde kurumun stratejik planı, YÖKAK-MEDEK kriterleri ve toplumsal katkı hedefleri referans alınmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 1)	Yapılan inceleme sonucunda, mevcut vizyon-misyon ifadelerinin stratejik hedeflerle, kalite standartlarıyla ve paydaş beklentileriyle uyumlu olduğu tespit edilmiştir. Mevcut ifadelerin güncelliğini koruduğu ve değiştirilmesine gerek olmadığı sonucuna varılmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 1)	Bir sonraki kalite döngüsünde vizyon-misyon ifadelerinin yeniden değerlendirilmesine, iç ve dış paydaş anketlerinden elde edilecek verilerin bu süreçte dikkate alınmasına ve web sayfasında yayımlanan ifadelerin yıllık gözden geçirilmesine karar verilmiştir. (2025-7 Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Karar Tutanağı Madde 1)	
27.10.2025	Program Çıktılarının Gözden Geçirilmesi	2025 yılı kalite güvencesi döngüsü kapsamında, Kovancılar Meslek Yüksekokulu'nda yer alan tüm programların çıktılarının; program amaçları, öğrenme çıktıları, müfredat yapısı ve kalite standartlarıyla uyumunun değerlendirilmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Tüm programlara ait program çıktıları Kalite ve Akreditasyon Komisyonu tarafından sistematik biçimde incelenmiş; çıktılar MEDEK ve YÖKAK standartları, paydaş geri bildirimleri, mezun ve istihdam verileri dikkate alınarak değerlendirilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 2)	Yapılan değerlendirme sonucunda, mevcut program çıktılarının program amaçları ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu olduğu, ölçülebilirlik ve güncellik açısından herhangi bir revizyon gerektirmediği tespit edilmiştir. Bu durum, kalite döngüsünün sürekliliği açısından kayıt altına alınmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 2)	Bir sonraki kalite döngüsünde program çıktılarının yeniden gözden geçirilmesine, olası revizyonların paydaş geri bildirimleri ve mezun izleme verileri doğrultusunda yapılmasına, ayrıca program çıktılarının web sayfasında her yıl güncelliği kontrol edilerek yayımlanmasına karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 2)	
27.10.2025	Program Amaçlarının Stratejik Uyumu	2025 yılı kalite güvencesi döngüsü kapsamında, tüm programlara ait program amaçlarının, Üniversitemizin ve Kovancılar Meslek Yüksekokulu'nun stratejik planı, vizyonu, misyonu ve kalite politikası ile uyumunun değerlendirilmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Tüm programların amaç ifadeleri toplanmış; bu ifadeler stratejik plan hedefleri, kalite politikası, paydaş beklentileri ve toplumsal katkı hedefleri çerçevesinde Kalite ve Akreditasyon Komisyonu tarafından incelenmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 3)	Yapılan değerlendirme sonucunda program amaçlarının kurumsal hedeflerle uyumlu, güncel ve geçerli olduğu, herhangi bir revizyon gerektirmediği belirlenmiştir. Bulgular kalite toplantı tutanağına kaydedilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 3)	Bir sonraki kalite döngüsünde program amaçlarının tekrar gözden geçirilmesine, gerektiğinde paydaş anketlerinden ve mezun izleme raporlarından elde edilen veriler doğrultusunda güncelleme yapılmasına ve amaçların web sayfasında her yıl güncelliğinin kontrol edilmesine karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 3)	

27.10.2025	Yaşlı Bakımı Programı Amaçlarının MEDEK Ölçütleriyle İlişkilendirilmesi	2025 yılı kalite güvencesi döngüsü kapsamında, Yaşlı Bakımı Programı amaçlarının, MEDEK (Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Kalite Kurulu) tarafından tanımlanan “program amacı” ölçütleriyle karşılaştırılarak uyumunun değerlendirilmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Yaşlı Bakımı Programı’nın amaçları, MEDEK’in “programın genel amacının paydaş beklentileri, ulusal yeterlilikler, toplumsal katkı ve kurumsal misyon ile uyumlu olması” yönündeki ölçütüyle ilişkilendirilmiştir. Bu değerlendirme sonucunda “MEDEK Amacı / Tanımı - Yaşlı Bakımı Programı Amaçları İlişki Tablosu” oluşturulmuş ve kalite dokümantasyon sistemine eklenmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 4)	Oluşturulan ilişki tablosu, MEDEK ölçütleriyle içerik uyumu, erişilebilirlik ve ölçülebilirlik açısından kontrol edilmiştir. Program amaçlarının ulaşılabilir, ölçülebilir ve kalite politikasıyla bütünleşik olduğu tespit edilmiştir. Bulgular toplantı tutanağına kaydedilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 4)	İlerleyen kalite döngülerinde, MEDEK ölçütlerinde veya kurumsal stratejik hedeflerde yapılacak güncellemeler doğrultusunda söz konusu ilişkinin yeniden gözden geçirilmesine, tablo içeriğinin yıllık olarak revize edilmesine ve web sayfasında güncel sürümünün yayımlanmasına karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 4)	
27.10.2025	Öz Görevler ile Eğitim Amaçlarının Uyumunun Değerlendirilmesi	2025 yılı kalite güvencesi döngüsü kapsamında, Üniversitenin misyon ve vizyonu ile Kovancılar Meslek Yüksekokulu’nun öz görevleri ve programların eğitim amaçları arasındaki hiyerarşik uyumun değerlendirilmesi planlanmıştır. Amaç; kurumsal stratejik hedeflerle program düzeyindeki kalite yapısını ilişkilendirerek bütünlüğü sağlamaktır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Üniversite misyonu-vizyonu, yüksekökol öz görevleri ve her programın eğitim amaçları karşılaştırmalı olarak incelenmiş; bu ilişkiyi gösteren “Üniversite Misyon-Vizyonu / Birim Öz Görevleri / Program Eğitim Amaçları Uyum Tabloları” her program için ayrı ayrı hazırlanmıştır. Hazırlanan tablolar kalite dokümantasyon sistemine eklenmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 5)	Oluşturulan tabloların MEDEK ölçütleriyle, kurumsal hedeflerle ve kalite politikasıyla uyumu kontrol edilmiştir. İnceleme sonucunda; üniversite misyonunun birim öz görevleriyle bütünlük gösterdiği ve program eğitim amaçlarının bu yapıyla hiyerarşik olarak uyumlu olduğu doğrulanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 5)	Bir sonraki kalite değerlendirme döneminde bu tabloların yeniden gözden geçirilmesine, kurumsal hedeflerde veya program amaçlarında değişiklik olduğunda uyum tablolarının güncellenmesine ve web sayfasında paydaş erişimine açılmasına karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 5)	
27.10.2025	Yaşlı Bakım Programı Zorunlu Dersleri ve Öğrenme Çıktıları İlişkilendirmesi	2025 yılı kalite güvencesi döngüsü kapsamında, Yaşlı Bakım Programı zorunlu derslerinin öğrenme çıktılarının, program çıktılarıyla uyumunun MEDEK ölçütleri doğrultusunda değerlendirilmesi planlanmıştır. Amaç, öğrenme çıktılarının ölçülebilirliğini ve program çıktılarıyla ilişkisini somutlaştırarak kalite güvence sistemine veri sağlamaktır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Yaşlı Bakım Programı’ndaki her bir zorunlu dersin öğrenme çıktıları incelenmiş; bu çıktılar program çıktılarıyla eşleştirilerek “Ders-Program Çıktıları Matrisi” hazırlanmıştır. Matris, MEDEK Ders-Program İlişkilendirme Kriterleri doğrultusunda yapılandırılmış ve kalite dokümantasyon sistemine eklemek üzere kabul edilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 6)	Hazırlanan matris, ölçülebilirlik, izlenebilirlik ve MEDEK uyum kriterleri açısından kontrol edilmiştir. İnceleme sonucunda, matrisin program çıktılarının ders düzeyinde izlenebilirliğini artırdığı ve sistematik bir yapı kazandırdığı tespit edilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 6)	Bir sonraki kalite döngüsünde, ders içeriklerinde veya öğrenme çıktılarında yapılacak değişikliklerin bu matris üzerinde güncellenmesine ve gerektiğinde paydaş görüşleriyle revize edilmesine karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 6)	

27.10.2025	2022-2025 Dönemi Mezun Analizi Sonuç Raporu	2025 yılı kalite güvencesi döngüsü kapsamında, 2022-2025 dönemine ait öğrenci başarı verileri, kayıtlı öğrenci sayıları ve mezun sayılarının yıllara göre değişimi incelenerek, eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliğini analiz etmek amacıyla "Mezun Analizi Sonuç Raporu" hazırlanması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 7)	Belirlenen döneme ait öğrenci başarı durumu, kayıt ve mezuniyet verileri toplanmış; veriler yıllara göre karşılaştırmalı olarak analiz edilmiştir. Elde edilen bulgular doğrultusunda "Mezun Analizi Sonuç Raporu (2022-2025)" hazırlanmış ve Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmiştir. (2022-2025 Mezun Analizi Sonuç Raporu)	Yapılan analiz sonuçları, YÖKAK'ın Eğitim-Öğretim, Ölçme-Değerlendirme ve İzleme-Geliştirme göstergeleri ile MEDEK 1.2 (Öğrenci/Mezun Sayıları) ve 3.1 (Program Çıktıları) ölçütleri kapsamında incelenmiştir. Bulguların ilgili göstergelerle uyumlu olduğu tespit edilmiş ve raporun doğruluğu kontrol edilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3619/mezun-analizleri">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3619/mezun-analizleri</a> )	Raporun her yıl güncellenmesine, öğrenci başarı ve mezuniyet eğilimlerinin düzenli olarak izlenmesine, elde edilen verilerin stratejik planlama ve program çıktılarının gözden geçirilmesi süreçlerinde kullanılması görüşü benimsenmiştir.	
27.10.2025	Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme	2025 yılı kalite güvencesi döngüsü kapsamında, öğrencilerin mesleki uygulama performanslarının izlenmesi, değerlendirilen işletmelerden alınan geri bildirimlerin analiz edilmesi ve sonuçların kamuoyuna şeffaf biçimde sunulması planlanmıştır. Bu kapsamda, Öğrenci İşlerinden temin edilecek Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Raporları ile işletmelerin verdiği performans puanlarının incelenmesi hedeflenmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 7)				
27.10.2025	Komisyon Fiziki Dosyaları	Kalite güvence sistemi kapsamında, komisyon faaliyetlerine ait fiziki dosyaların düzenliliğini, eksiksizliğini ve arşiv standartlarına uygunluğunu sağlamak amacıyla mevcut dosyaların gözden geçirilmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Komisyonlara ait fiziki dosyalar incelenmiş, doküman bütünlüğü ve içerik yeterliliği değerlendirilmiştir. İnceleme sonucunda eksik belgeler tespit edilmiş ve bu durum hakkında ilgili komisyon başkanlarına bilgi verilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 7)			

27.10.2025	Bölüm Danışma Kurulu Toplantıları	Kalite Güvence Sistemi Takvimi doğrultusunda, Ekim ayında yapılması gereken Bölüm Danışma Kurulu toplantılarının düzenlenmesi ve toplantı gündemlerinin kalite ve akreditasyon odaklı biçimde oluşturulması planlanmıştır. Amaç; paydaş katılımını artırmak, program geliştirme süreçlerine veri sağlamak ve kalite döngüsünü desteklemektir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Bölüm başkanlarına danışma kurulu toplantılarının zamanında yapılması gerektiği konusunda bilgilendirme yapılmış, ayrıca toplantı gündemlerinin kalite ve akreditasyon bakış açısıyla (paydaş geri bildirimleri, mezun istihdamı, program çıktılan vb.) hazırlanması yönünde öneriler sunulmuştur. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 17)	Bölmülerden Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü Bölüm Danışma Kurulu Toplantısı gerçekleşmiş, gelen toplantı tutanakları ve gündem örnekleri incelenmiş, toplantıların takvime uygun olarak gerçekleştirildiği ve kalite konularının gündemlerde yer aldığı doğrulanmıştır. (31.10.2025 tarihli "Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü Bölüm Danışma Kurulu Toplantısı Gerçekleştirildi" Haberi)	Diğer Bölümlerin Toplantılarını Tamamlaması Beklenmektedir.	
27.10.2025	2020-2024 Mali Bilgiler Raporu	Kalite güvencesi sistemi kapsamında, 2020-2024 yıllarına ait mali gerçekleşme verilerinin incelenerek kaynak kullanım etkinliğinin ve finansal sürdürülebilirliğin değerlendirilmesi planlanmıştır. Bu çalışmanın, YÖKAK'ın 3.3 Kaynak Yönetimi ve 4.2 Hesap Verebilirlik göstergeleri ile MEDEK 5.1 Kanıtlanabilirlik ve Kaynak Planlama standartlarıyla ilişkilendirilmesi hedeflenmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	2020-2024 dönemine ait gelir-gider tabloları, bütçe gerçekleşme oranları ve kaynak kullanım raporları toplanmış, analiz edilmiştir. Bulgular doğrultusunda "2020-2024 Mali Bilgiler Raporu" hazırlanmış ve Kalite ve Akreditasyon Komisyonu tarafından görüşülmüştür. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 20)	Hazırlanan rapor, mali verilerin doğruluğu, şeffaflık düzeyi ve kalite standartlarıyla uyumu açısından incelenmiştir. Yapılan analizlerde raporun, YÖKAK ve MEDEK standartlarıyla tam uyumlu olduğu tespit edilmiştir. Raporun kalite döngüsü içindeki kullanımı ve güncelliği kontrol edilmiştir, kamuoyuyla paylaşılmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Share/42DE6095A7B7BE98BBEF1D625F53B6AE">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Share/42DE6095A7B7BE98BBEF1D625F53B6AE</a> )	Raporun güncellenerek kalite dokümantasyon sisteminde saklanması ve mali analiz sonuçlarının birim içi planlama süreçlerine girdi olarak kullanılması görüşü benimsenmiştir.	
27.10.2025	Kovancılar Meslek Yüksekokulu Ödül Esasları	Kalite kültürünü güçlendirmek, öğrenci, personel paydaş başarılarını teşvik etmek ve kurumsal tanıma, ödüllendirme süreçlerini sistematik hale getirmek amacıyla "Kovancılar Meslek Yüksekokulu Ödül Esasları" hazırlanması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Ödül Esasları taslağı hazırlanmış, kalite politikası, etik ilkeler ve sürekli iyileştirme yaklaşımı dikkate alınarak düzenlenmiştir. Taslak, YÖKAK'ın Tanıma ve Teşvik Sistemleri göstergeleri ile MEDEK 5.1 Yönetim ve Kalite Güvencesi Standardı temel alınarak gözden geçirilmiş ve komisyon tarafından oy birliğiyle kabul edilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 21)	Hazırlanan esasların kurumsal hedeflerle, etik ilkelerle ve kalite güvencesi standartlarıyla uyumu değerlendirilmiş; teşvik kriterlerinin objektif, ölçülebilir ve kapsayıcı olduğu doğrulanmıştır. Rapor ve esaslar kalite dokümantasyon sistemine eklenmeden önce son kontrolü yapılmıştır. (Ödül Esaslar ve İş Akışı Evrağı / Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 21)	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.	

27.10.2025	Protokoller	Yüksekokulun ilçe düzeyinde yürüttüğü dış paydaş iş birliklerinin görünürlüğünü artırmak, kurumsal ilişkileri sistematik biçimde izlemek ve şeffaflığı sağlamak amacıyla, tamamlanmış dış kurum protokollerinin web sayfasında yayımlanması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	İlçe düzeyinde gerçekleştirilen tüm dış kurum protokollerinin tamamlandığı tespit edilmiş; bu protokollerin en kısa sürede Web Komisyonuna bildirilerek kamuoyuna ilan edilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 22)	Web Komisyonu tarafından protokol metinlerinin yüklenme durumu, erişilebilirliği ve güncelliği kontrol edilmiştir. Protokoller için alan oluşturulduğu ancak metinlerin yayınlanmadığı görülmüştür. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8209/protokoller-ve-isbirtikleri-listesi">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8209/protokoller-ve-isbirtikleri-listesi</a> )		
27.10.2025	Kovancılar Meslek Yüksekokulu Ders Dağıtım Esasları	Eğitim-öğretim süreçlerinde adalet, verimlilik ve kalite güvencesini sağlamak amacıyla, ders dağıtım sürecinin standart bir yapıya kavuşturulması planlanmıştır. Bu kapsamda, “Kovancılar Meslek Yüksekokulu Ders Dağıtım Esasları” hazırlanarak akademik planlama süreçlerinin şeffaf ve izlenebilir hale getirilmesi hedeflenmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Komisyon tarafından mevcut ders dağıtım uygulamaları incelenmiş; öğretim elemanlarının alan uzmanlığı, ders yükü dengesi ve öğrenci ihtiyaçları dikkate alınarak esaslar hazırlanmıştır. Süreç, YÖK mevzuatı, YÖKAK’ın Eğitim-Öğretim ve Akademik Personel Yönetimi göstergeleri ile MEDEK 4.1 Eğitim-Öğretim Süreçleri Standardı doğrultusunda yapılandırılmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 23)	Hazırlanan “Ders Dağıtım Esasları” taslağı komisyon tarafından incelenmiş; ölçütlerin kalite güvencesi, şeffaflık ve izlenebilirlik ilkelerine uygun olduğu doğrulanmıştır. Esasların uygulama sonuçlarının izlenmesi için kalite dokümantasyon sistemine eklenmesine karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 23)	Web komisyonuna bildirilen Ders Dağıtım Esaslarının yayınlanması beklenmektedir.	
27.10.2025	Yaşlı Bakım Programı Çıktılarının Kalite Politikası ve Üniversite Misyonu ile İlişkilendirilmesi	2025 yılı kalite güvencesi döngüsü kapsamında, Yaşlı Bakım Programı çıktılarının, Kovancılar Meslek Yüksekokulu’nun Kalite Politikası ve Fırat Üniversitesi’nin Misyon-Vizyon yapıyla uyumunun değerlendirilmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Toplantısı Çağrı Metni ve Gündemler)	Yaşlı Bakım Programı çıktıları analiz edilmiş; çıktılar, Kovancılar MYO Kalite Politikası ile Fırat Üniversitesi misyon ve vizyonu doğrultusunda karşılaştırılmıştır. Bu ilişkileri açıkça göstermek amacıyla iki ayrı uyum tablosu hazırlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 24)	Oluşturulan tablolar, YÖKAK’ın Stratejik Uyum, Süreklilik ve Katkı göstergeleri ile MEDEK 3.1 Program Çıktıları ölçütü doğrultusunda kontrol edilmiştir. Uyum düzeylerinin yüksek olduğu, tabloların kalite dokümantasyon sistemine eklenmeye hazır olduğu doğrulanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 24)	Üniversitenin stratejik planında veya kalite politikasında değişiklik olması halinde ilgili tabloların revize edilmesine ve bu belgelerin paydaş erişimine açık biçimde web sayfasına eklenmesine karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 24)	

26.10.2025	Burs Bilgilendirme / Başvuru Değerlendirme Süreci	Öğrencilerin burs olanakları konusunda bilgilendirilmesi, burs başvuru süreçlerinde eşitlik ve şeffaflığın sağlanması amacıyla, burs bilgilendirme sunumunun hazırlanması ve dönemlik burs değerlendirme toplantılarının planlanması kararlaştırılmıştır. Amaç; öğrencilerin mali destek olanaklarına erişimini kolaylaştırmak ve başvuru süreçlerini sistematik hale getirmektir. (Burs Komisyonu Komisyon Kararı 2)	Burs Komisyonu tarafından hazırlanan bilgilendirme sunumu kurul üyeleriyle paylaşılmış, içerik incelenmiş ve son hali oy birliğiyle kabul edilmiştir. Ayrıca, burs başvurularının değerlendirilmesi amacıyla yüz yüze toplantı tarihinin Ekim ayının son haftası olarak belirlenmesine karar verilmiş, toplantı gündemi ve değerlendirme usulleri planlanmıştır. (Burs Komisyonu Komisyon Kararı 2 / Burslar Hakkında Bilgilendirme Sunumu)	Sunumun öğrenciler tarafından erişilebilirliği ve anlaşılabilirliği değerlendirilmiş, bilgilendirme etkinliği sonrası alınan geri bildirimlerde öğrencilerin burs koşulları hakkında farkındalık düzeyinin arttığı gözlemlenmiştir. (2025 Yılı Burs Bilgilendirme Eğitimi Değerlendirme Anketi)	Toplantı sonuçlarının arşivlenerek kalite dokümantasyon sistemine eklenmesine karar verilmiştir.
20.10.2025	Sıfır Atık Farkındalığı Çalışmaları	Yükseköğretim öğrencilerinin çevre bilinci, sürdürülebilirlik farkındalığı ve sıfır atık uygulamalarına yönelik bilgi düzeylerini belirlemek amacıyla bir anket çalışması planlanmıştır. Amaç; öğrencilerin çevresel tutumlarını ölçmek, bilinç düzeyini analiz etmek ve gelecekteki çevre eğitimi faaliyetlerine veri sağlamaktır. Anket süreci, etik ilkelere uygun, ölçülebilir ve izlenebilir bir biçimde yürütülecektir. (Sıfır Atık Komisyonu Toplantısı 20.10.2025 Gündemi)	Komisyon tarafından aşağıdaki adımlar yürütülmüştür: 1. Anket formu hazırlanmıştır. 2. Gerekli etik ve idari izin süreçleri başlatılmıştır. 3. Onay sonrası anket, çevrimiçi ve/veya basılı formatta öğrencilere uygulanmıştır. 4. Elde edilen veriler toplanarak analiz sürecine alınmıştır. Tüm süreçlerin koordinasyonu komisyon üyeleri tarafından sağlanmış, sonuçların 10.10.2025 tarihinde Müdürlük Makamına sunulmasına karar verilmiştir. (Sıfır Atık Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Anket uygulaması tamamlandıktan sonra, yanıt oranı, soru geçerliliği ve veri güvenilirliği kontrol edilmiştir. Elde edilen sonuçların sıfır atık farkındalığı konusunda mevcut bilgi düzeylerini yansıttığı ve anket sürecinin planlandığı biçimde yürütüldüğü tespit edilmiştir. (Sıfır Atık Farkındalık ve Bilgi Düzeyi Anketi)	Elde edilen bulgular doğrultusunda, öğrencilerin sıfır atık farkındalığını arttırmaya yönelik bilgilendirme seminerleri, atölye çalışmaları ve çevre farkındalık etkinlikleri planlanmasına karar verilmiştir. Ayrıca, anket sonuç raporunun dokümantasyon sistemine eklenmesine ve yılda bir kez tekrarlanarak değişimlerin izlenmesine karar verilmiştir. (Kalite Güvence Sistemi Takvimleri / Öğrencilerimize Yönelik "Sıfır Atık Projesi" Tanıtım Toplantısı Gerçekleştirildi Haberi / Akademik Personellerimize Yönelik "Sıfır Atık Projesi" Tanıtım Toplantısı Gerçekleştirildi Haberi / İdari Personellerimize Yönelik "Sıfır Atık Projesi" Tanıtım Toplantısı Gerçekleştirildi Haberi)
20.10.2025	Talimatnameler	Kovancılar MYO yerleşkesi içerisinde yürütülen akademik, idari ve destek hizmet süreçlerinde güvenliği artırmak, olası riskleri azaltmak ve çalışma alanlarında düzeni sağlamak amacıyla yerleşke genelinde uygulanacak talimatların oluşturulması planlanmıştır. Amaç; her bir risk alanına özel standart çalışma prosedürleri geliştirmek, görev ve sorumlulukları tanımlamak ve iş güvenliği kültürünü güçlendirmektir. (Risk Komisyonu Toplantısı 20.10.2025 Gündemi)	TRÜ Kovancılar MYO Risk Komisyonu tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda, talimat dokümanları hazırlanmış ve içerikleri oluşturulmuştur: Hazırlanan taslak talimatlar komisyon üyeleriyle paylaşılmış, gerekli revizyonlar yapıldıktan sonra son hali verilerek Müdürlük Makamına sunulmuştur. (Risk Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Talimatların risk yönetimi prensipleri, iş güvenliği standartları ve kurumun iç kontrol eylem planıyla uyumlu olduğu tespit edilmiştir. Web sayfasında paylaşılmıştır. (Risk Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3 / <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277</a> /komisyonlar-kurullar)	Tüm personel ile öğrencilere duyurulması için talimatların yerleşke panolarında ve kurumun web sayfasında yayımlanması, kalite dokümantasyon sistemine eklenmesi sağlanmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977</a> /komisyonlar-kurullar)

16.10.2025	İşletme Mesleki Eğitim ve Yaz Stajı İş Akış Şemaları	İşletme Mesleki Eğitim ve Yaz Stajı süreçlerinin yürürlükteki uygulamalar, öğrenci deneyimleri ve komisyon geri bildirimleri doğrultusunda sadeleştirilmesi, süreçlerin daha anlaşılır ve izlenebilir hale getirilmesi planlanmıştır. Amaç, süreç adımlarını netleştirerek görev-sorumluluk karşılığını önlemek ve belge akışını dijital ortama uygun hale getirmektir. (Staj/ İşletme Mesleki Eğitim Komisyonu Toplantısı 1c.10.2025 Gündemi )	“İşletme Mesleki Eğitim Öğrenci Staj İş Akış Şeması” ve “Yaz Stajı Öğrenci İş Akış Şeması” mevcut durum analizine tabi tutulmuş, gereksiz tekrarlar kaldırılmış, sorumluluklar açık biçimde tanımlanmıştır. Belge akış süreçleri dijital formatlara uyarlanmış; revize edilen şemalar, düzenlemeler tamamlandıktan sonra Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu onayına sunulmak üzere hazırlanmıştır. (Staj/ İşletme Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Kalite komisyonu tarafından revize edilen şemalar; anlaşılabilirlik, süreç sıralaması, dijital belge akışı ve sorumluluk tanımlarının uygunluğu açısından gözden geçirilmiştir. Şemaların eski versiyonlara kıyasla sade, erişilebilir ve dijital sistemlere entegre hale geldiği tespit edilmiştir. (Staj/ İşletme Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2 / <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3c54/iletmede-mesleki-egitim">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3c54/iletmede-mesleki-egitim</a> )	Onaylanan iş akış şemalarının, web komisyonuna resmî yazı ile iletilmesine karar verilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3c54/iletmede-mesleki-egitim">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3c54/iletmede-mesleki-egitim</a> )	
12.10.2025	Değişim Programları	Öğrencilerin Erasmus+/Farabi/Mevlana vb. programlara dair farkındalık ve katılım isteğini artırmak amacıyla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi planlanmıştır. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1c)	Programlar tanıtıldı; başvuru şartları, takvim ve destekler aktarıldı. Eğitimler tamamlandıktan sonra dijital geri bildirim formu tüm katılımcılara iletildi ve yanıtlar toplandı. (23.10.2025 tarihli “Meslek Yüksekokulumuzda Değişim Programları Bilgilendirme Eğitimleri Tamamlandı Haberi” /Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1c / 2025-17)	Geri bildirimler analiz edildi; bilgi düzeyindeki artış, memnuniyet ve katılım isteği skorları hesaplandı; güçlü yönler ve geliştirmeye açık alanlar belirlendi. Sonuçlar “Değişim Programları Eğitimi Değerlendirme Anketi Sonuç Raporu (Ekim/2025)”nda özetlendi. (Değişim Programları Eğitimi Değerlendirme Anketi Sonuç Raporu (Ekim/2025) /Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1c / 2025-17)	Rapor kalite dokümantasyon sistemine eklenecek ve özet bulgular web sayfasında duyurulacak.	
10.10.2025	Ar-Ge Performansı	Kovancılar Meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma, yayın, proje, bildiri ve patent faaliyetlerinin düzenli biçimde izlenmesi ve analiz edilmesi amacıyla 2025 yılının ilk altı aylık Ar-Ge performansının değerlendirilmesi planlanmıştır. (Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	Ocak-Haziran 2025 dönemine ait tüm Ar-Ge verileri (uluslararası/ulusal yayınlar, bildiriler, BAP projeleri, dış kaynaklı projeler, patent başvuruları vb.) öğretim elemanlarından toplanmıştır. Veriler sınıflandırılmış, tablo ve grafiklerle analiz edilmiş; eğitimler, bir önceki dönemle karşılaştırmalı olarak değerlendirilmiştir. Hazırlanan “2025 Yılı İlk Altı Ay Akademik Performans Verileri”, komisyon tarafından tamamlanarak Müdürlük Makamına sunulmuştur. (2025 Yılı İlk Altı Ay Akademik Performans Verileri / Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	Raporun değerlendirilmesi sonucunda akademik personelden geri bildirim almak için 2025 Yılı Akademik Personel AR-GE Gereksinim ve İlgî Anketi uygulandı. Anket sonuçları raporlandı. (Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5 / 2025-c / 2025 Yılı Akademik Personel AR-GE Gereksinim ve İlgî Anketi Raporu)	Ar-Ge performans verilerinin izlenmesine ve karşılaştırmalı raporlamalar yapılması konusunda görüş birliğine varıldı. Hazırlanan rapor Dokümantasyon Sistemine eklenmiştir. ( Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	

8.10.2025	Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Görüş Anketi ve Yemekhane Hizmetleri Memnuniyet Anketi	Akademik, idari personel ve öğrencilerin kurumsal süreçlere ilişkin görüşlerini almak, hizmet kalitesini artırmak ve iyileştirme alanlarını tespit etmek amacıyla iki ayrı anket düzenlenmesi planlanmıştır: Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Görüş Anketi ve Yemekhane Hizmetleri Memnuniyet Anketi. Amaç, paydaşların memnuniyet düzeylerini ölçerek sürekli iyileştirme süreçlerine veri sağlamaktır. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Toplantısı 08.10.2025 Gündemi / Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-13)	Anketler akademik, idari personel ve öğrenciler için ayrı gruplara göre hazırlanmıştır. Anketler çevrimiçi olarak Google Form formatında düzenlenmiş ve sosyal medya aracılığıyla duyurulmuştur. Anketler, gönüllülük esasına dayalı olarak Ekim 2025 tarihlerinde uygulanmıştır. Elde edilen veriler komisyon üyeleri tarafından derlenmiş ve analiz edilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/ko_misyonlar-kurullar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/ko_misyonlar-kurullar</a> )	Anket sonuçlarına göre: Kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerde öğrenciler etkinlikleri yeterli bulmuş, öğrencilerin bir bölümü çeşitliliğin artırılmasını önermiştir. Yemekhane hizmetleri için personel ve öğrenci memnuniyet oranı orta düzeyde belirlenmiştir. Katılımcı geri bildirimleri kalite değerlendirme raporuna işlenmiş ve güçlü-zayıf yön analizleri çıkarılmıştır. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Anketi Sonuçları (Ekim/2025) / Yemekhane Hizmetleri Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu (Ekim/2025))	Sosyal ve sportif faaliyetlerde öğrenci önerileri dikkate alınarak etkinlik takviminin genişletilmesine, Yemekhane hizmetleriyle ilgili temizlik, porsiyon dengesi ve menü çeşitliliği konularında ilgili birimlere resmi yazı ile bildirim yapılmasına, Anket sonuçlarının web sayfasında paylaşılmasına ve sonraki dönem anketlerinde gelişim düzeyinin izlenmesi konusunda görüş birliğine varılmıştır. Tüm anket raporları Dokümantasyon Sistemine eklenmiştir. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-14 / 2025-15)	
7.10.2025	MEDEK Öz Değerlendirme Raporu	Yaşlı Bakım Programına ait MEDEK Öz Değerlendirme Raporunun çıktısının alınması, kanıtlarıyla birlikte dosyalanarak arşivlenmesi ve kalite güvence süreçlerinde izlenebilirliğin sağlanması planlanmıştır. Sorumlular Yaşlı Bakım Programı öğretim elemanları. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-6)	Hazırlanan MEDEK Öz Değerlendirme Raporu okunmuş; raporun çıktısının alınarak ilgili kanıt dokümanlarıyla birlikte dosyalanması kararlaştırılmış ve bu görevin Yaşlı Bakım Programı akademik kadrosu tarafından yürütülmesi önerilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-6 / 07 Ekim 2025 tarihli Kalite Güvencesinde Yeni Dönem: Kovancılar MYO MEDEK Hazırlıklarını Tamamlıyor)	Raporun basılı kopyası ve ek kanıt dosyalarının eksiksiz şekilde arşivlendiği kontrol edilmiş; belgelerin fiziksel ve dijital erişilebilirliği gözden geçirilmiştir. Eksik doküman olup olmadığı değerlendirilmiştir. Her bir ölçek bir komisyon üyesine sorumluluk düşecek şekilde paylaşılmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-6 / 28 Ekim 2025 tarihli "Kovancılar MYO, MEDEK Ziyareti Öncesi Hazırlıklarını Tamamladı" Haberi /	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.	
7.10.2025	Görev Tanımları ve İş Akışı/Süreçler	Yüksekokulun idari ve destek hizmetlerinde süreçlerin standartlaştırılması, görev dağılımlarının netleştirilmesi ve kalite güvence sistemi kapsamında eksiksiz iş akışları ve görev tanımlarının oluşturulması amacıyla mevcut durumun incelenmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-6)	Tüm iş akışları/süreçler ve görev tanımları incelenmiş; bazı komisyonlarda iş akışları/süreçlerinin, Güvenlik Görevlisi, Kaloriferci ve Destek Personeli Görev tanımlarının bulunmadığı tespit edilmiştir. Bu durum hakkında ilgili komisyonlara ve Yüksekokul Sekreterine Komisyon Başkanı tarafından bilgilendirme yapılmasına ve eksiklerin tamamlanması yönünde çalışma başlatılmasına karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-6)	Bilgilendirme sonrası komisyonlardan gelen geri dönüşler takip edilerek, eksik iş akışlarının ve görev tanımları hazırlanma durumu ve tamamlanma kontrol edilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3680/gorev-tanimlari">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3680/gorev-tanimlari</a> / <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3681/is-akis-surecleri-ve-semalari">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3681/is-akis-surecleri-ve-semalari</a> )	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.	

7.10.2025	Süreç Yönetimi El Kitabı	Yüksekokulda yürütülen tüm idari ve akademik süreçlerin tanımlanması, görev-sorumlulukların netleştirilmesi ve süreçlerin standartlaştırılarak paydaşlar tarafından erişilebilir hale getirilmesi amacıyla "Kovancılar Meslek Yüksekokulu Süreçler El Kitabı" oluşturulması planlanmıştır. Sorumlu kişi Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Başkanı olacak şekilde karar alınmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-6)	Komisyon Başkanı görevlendirilmiş; mevcut iş akışları, görev tanımları ve süreç dokümanları toplanarak standardize edilmiştir. El kitabının içeriği (genel süreçler, komisyon işleyişleri, kalite göstergeleri vb.) hazırlanmış ve web sayfasında paylaşım üzere düzenlenmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Share/81F4ECB10C583F98C6576F1228B0B2AB">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Share/81F4ECB10C583F98C6576F1228B0B2AB</a> )	El kitabının kapsamı, doğruluğu ve erişim kolaylığı Kalite Komisyonu üyeleri tarafından gözden geçirilmiş; web sayfasında yayınlanma durumu kontrol edilmiş ve web komisyonuna iletilerek yayımlanması sağlanmıştır. (10.10.2025 tarihli "Kovancılar MYO Süreç Yönetimi El Kitabı'nı Kamuoyuyla Paylaştı Haberini"	Süreç El Kitabının yılda bir kez güncellenmesine, yeni süreçler eklendikçe revizyon yapılmasına ve web sayfasında "Süreçler" başlığı altında kalıcı olarak erişilebilir tutulmasına karar verilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Share/81F4ECB10C583F98C6576F1228B0B2AB">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Share/81F4ECB10C583F98C6576F1228B0B2AB</a> )	
7.10.2025	Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Öğrenci Üyesi	Komisyonunda öğrenci katılımının sürekliliğini sağlamak ve kalite süreçlerinde öğrenci görüşlerinin temsil edilmesini sürdürmek amacıyla, mezun olan öğrenci temsilcisinin yerine yeni bir temsilci belirlenmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-6)	Mevcut öğrenci temsilcisinin mezuyniyeti sonrası, Yaşlı Bakım Programı 2. sınıf öğrencisi Esra Özcan yeni temsilci adayı olarak belirlenmiş ve komisyon toplantılarına davet edilmesine karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-6)	Yeni temsilcinin toplantılara katılımı, görüş bildirme düzeyi ve öğrenci geri bildirimlerinin komisyon kararlarına yansıtılması süreçleri izlenmiştir. Katılımın düzenli olduğu ve iletişimin sürdüğü gözlemlenmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 - Madde 19 / Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Karar Tutanağı 2025-6 İmza Bölümü)	Öğrenci temsilci değişikliği web sayfasında duyurulmuştur. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977/komisyonlar-kurullar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977/komisyonlar-kurullar</a> )	
03.10.2025	Kulüp Tanıtım Günü	Öğrencilerin sosyal ve kültürel etkinliklere katılımını teşvik etmek, kulüplerin görünürlüğünü artırmak ve kampüs içinde topluluk bilincini güçlendirmek amacıyla "Kulüp Tanıtım Günü" etkinliğinin her akademik yılın başında düzenlenmesi planlanmıştır. İlk etkinlik tarihi olarak 24.10.2025 (2025-2026 Güz Dönemi) belirlenmiştir. Amaç: Öğrencilerin ilgi alanlarına uygun kulüplere yönlendirilmesi, sosyal bütünleşmenin ve gönüllü katılımın artırılmasıdır. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Toplantısı 03.10.2025 Gündemi / Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-10)	"Kulüp Tanıtım Günü" etkinliği, planlanan tarihte kampüs alanında gerçekleştirilmiştir. Kampüs içerisinde görünürlüğü artırmak için afiş, broşür ve tanıtım panoları hazırlanmıştır. Danışman öğretim elemanları, kulüplerin yeni üyelere ulaşım sürecinde rehberlik etmiştir. Etkinlik kapsamında öğrenci katılımını artırmaya yönelik küçük ödüllü yarışmalar düzenlenmiştir. (24.10.2025 tarihli "Meslek Yüksekokulumuzda Öğrenci Kulübü Tanıtımı Gerçekleştirildi Haberini")			

2.10.2025	“Vücut ve Yara Bakımı”Uygulamalı Eğitim Etkinliği	Yaşlı Bakımı Programı öğrencilerinin klinik becerilerini geliştirmek, vücut ve yara bakımı konusunda uygulamalı deneyim kazandırmak ve hasta bakımında kalite farkındalığını artırmak amacıyla “Vücut ve Yara Bakımı” konulu uygulamalı eğitim etkinliği planlanmıştır. Eğitim, öğrencilerin mesleki yeterliliklerini güçlendirmeye yönelik iç paydaş katkılı bir uygulama olarak yapılandırılmıştır. Planlama sürecinde eğitim içeriği, tarih, yer, katılımcılar, materyal temini ve değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Toplantısı 02.10.2025 Gündemi / Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-8)	Eğitim, Uzman Hemşire Semiha Alkan Kayhan tarafından 30 Ekim 2025 Perşembe günü saat 10.00-12.00 arasında Kovancılar Meslek Yüksekokulu Konferans Salonu’nda gerçekleştirilmiştir. Katılımcılar: Yaşlı Bakımı Programı 1. ve 2. sınıf öğrencileridir. Eğitimde steril gazlı bez, eldiven, antiseptik solüsyon ve yara bakım seti gibi materyaller kullanılmış, uygulamalar birebir demonstrasyon yöntemiyle yapılmıştır. Etkinlik afiş ve web duyurusu yoluyla ilan edilmiştir. (30.10.2025 tarihli "Sektör-Öğrenci Buluşmaları Kapsamında Vücut ve Yara Bakımı Konulu Uygulamalı Eğitim Gerçekleştirildi Haber")			
1.10.2025	Kütüphane Hizmetlerinde İyileştirme	Öğrencilerin kütüphane hizmetlerine ilişkin memnuniyet düzeylerini ölçmek, geliştirilmesi gereken alanları belirlemek ve öğrenci ihtiyaçlarına uygun iyileştirme planı hazırlamak amacıyla Kütüphane Hizmetleri Anketi uygulanmıştır. Amaç; öğrencilerin öğrenme ortamlarına erişimini artırmak, çalışma ve dijital kaynak alanlarını iyileştirmektir. (Kütüphane Hizmetleri Anketi Sonuç Raporu (2025))	Anket sonuçlarına göre öğrencilerin: %44,5'i çalışma alanlarının artırılmasını, %16,1'i elektronik kaynakların çoğaltılmasını, %24,5'i grup çalışma odalarının artırılmasını talep etmiştir. Bu bulgular doğrultusunda, öğrencilerin fiziksel alan ve dijital erişim konularında daha fazla olanak bekledikleri değerlendirilmiştir. Elde edilen veriler ışığında, kütüphaneye ek bilgisayar talebinde bulunulmasına karar verilmiş ve talep resmî yazı ile Rektörlük Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na iletilmiştir. (Resmî Yazı)	Bilgisayar talebinin değerlendirilme süreci takip edilmiş, fiziki kapasite artırımı ve teknik altyapı desteği yönünde olumlu dönüş alınmıştır. Anket sonuçlarının analizine göre yapılan eylemin öğrenci beklentileriyle uyumlu olduğu ve iyileştirme sürecinin veri temelli yürütüldüğü tespit edilmiştir. (Resmî Yazı)	Yapılan iyileştirmenin dokümantasyon sistemine “anket verisine dayalı iyileştirme örneği” olarak eklenmesine karar verilmiştir.	

1.10.2025	Doğa Yürüyüşü (Trekking) Etkinliği	Öğrenciler arasında sosyal bütünleşmeyi sağlamak, fiziksel aktivite alışkanlığını teşvik etmek ve doğayla etkileşimi artırmak amacıyla Kovancılar çevresinde doğa yürüyüşü (trekking) etkinliği düzenlenmesi planlanmıştır. Etkinliğin hedefi, öğrencilerde toplumsal dayanışma, ekip bilinci ve sağlıklı yaşam farkındalığı oluşturmaktır. Uygun tarih aralığı olarak 22.11.2025 veya 29.11.2025 belirlenmiştir. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Toplantısı 01.10.2025 Gündemi)	Etkinliğin tarih ve rotası belirlenmiş, güzergâh ve ulaşım planı hazırlanmıştır. Katılımcılardan izin belgeleri ve sağlık durum bildirim formları alınmış, güvenlik ve ilk yardım tedbirleri için Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile koordinasyon sağlanmıştır. Etkinliğin tanıtımı okulun web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden yapılmış, öğrencilere açık katılım sağlanmıştır. Faaliyet planlandığı tarihte başarıyla gerçekleştirilecektir. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-8)			
1.10.2025	Çalışma Ortamının Fiziki Koşulları	Akademik personelin memnuniyet düzeyini ölçmek, kurum içi çalışma ortamını değerlendirmek ve iyileştirmeye açık alanları belirlemek amacıyla, 2024-2025 Bahar Döneminde akademik personel memnuniyet anketi yapılması planlanmıştır. (Akademik Personel Memnuniyet Anketi)	Akademik personele yönelik memnuniyet anketi uygulanmıştır. Ankete toplam 21 akademik personel katılım sağlamıştır. Anket, çalışma ortamı, iletişim, yönetim süreçleri, fiziki koşullar ve kurumsal destek başlıklarını içermektedir. Veriler, Google Form üzerinden toplanarak analiz edilmiştir. (Akademik Personel Memnuniyet Anketi Raporu)	Analiz sonuçlarına göre, "Çalışma ortamının fiziki koşulları uygundur" maddesi en düşük puanı almıştır. Bulgular, fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesi gerekliliğini ortaya koymuştur ve ofislerde bulunan eski bilgisayarlar yenileri ile değiştirilmiş, okul internet alt yapısı güçlendirilmiştir. (Bilgisayar Talep Üst Yazısı)	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.	
29.09.2025	Yaz Stajı Geri Bildirim Süreci	Yaz stajı sürecinde öğrencilerin deneyimlerini ve işverenlerin geri bildirimlerini sistematik biçimde toplamak, analiz etmek ve kalite iyileştirmelerine temel oluşturmak amacıyla dijital bir anket sistemi kurulması planlanmıştır. Amaç; ölçülebilir, izlenebilir ve katılımcı bir geri bildirim süreciyle staj kalitesini artırmaktır. (Staj/İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Toplantısı 22.02.2025 Gündemi)	Öğrenci ve işveren anketleri hazırlanmış, Google Form formatına dönüştürülmüştür. Anketler, öğrenci temsilcileri aracılığıyla yaz stajı yapan öğrencilere iletilmiş; her öğrenciye ait işveren anketi, kurumda görevli eğitim birimi sorumlu hemşire veya amir gibi yetkililere ulaştırılmıştır. Bu şekilde hem öğrenci hem de işveren görüşleri dijital ortamda toplanmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/ko_misyonlar-kurullar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/ko_misyonlar-kurullar</a> )	Anketlerin geri dönüş oranı, içerik geçerliliği ve verilerin analiz edilebilirliği kalite komisyonu tarafından değerlendirilmiştir. Sistem üzerinden alınan verilerin doğru, erişilebilir ve düzenli biçimde toplandığı, geri bildirim sürecinin daha etkin hale geldiği tespit edilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/komisyonlar-kurullar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/komisyonlar-kurullar</a> )	1. Anketlerin Kallite Güvence Sisteminde belirtilen tarihlerde tekrarlanmasına, 2. Verilerin analiz edilerek raporlanmasına, 3. Geri bildirim sonuçlarına göre staj süreçlerinde iyileştirmeler yapılmasına karar verilmiştir. Ayrıca, Google Form tabanlı bu sistemin kalıcı hale getirilip kalite dokümantasyon sistemine eklenmesine karar verilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7220/kalite-guvence-sistemi-takvimleri/">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7220/kalite-guvence-sistemi-takvimleri/</a> ) ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/komisyonlar-kurullar/">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/komisyonlar-kurullar/</a> ) ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Share/FA5A1c13DD_407835E2AEE2EC25E1211E">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Share/FA5A1c13DD_407835E2AEE2EC25E1211E</a> )	

24.09.2025	Psikososyal Destek Algı Anketi	<p>Öğrencilerin psikososyal destek sistemlerine (rehberlik, öğretim elemanı desteği, arkadaş ilişkileri, aidiyet hissi) ilişkin algı düzeylerini değerlendirmek ve kurumun öğrenci destek süreçlerinin etkinliğini ölçmek amacıyla bir "Psikososyal Destek Algı Anketi" hazırlanması planlanmıştır.</p> <p>Anketin hazırlanmasında, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ilkelerine uygunluk, ölçülebilirlik ve çevre dostu dijital uygulama esas alınmıştır. (Dezavantajlı Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Komisyonu Toplantısı 24.02.2025 Gündemi)</p>	<p>Komisyon tarafından anket taslağı hazırlanmış, kişisel bilgi talep etmeyecek biçimde yapılandırılmıştır. Sorular, öğrencilerin psikososyal destek algısını ölçmeye yönelik dört ana boyutta düzenlenmiştir. Atık oluşumunu önlemek amacıyla anket dijital ortamda uygulanabilir formata dönüştürülmüştür. (Psikososyal Destek Algı Anketi / Dezavantajlı Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2 / 2025-3)</p>			
24.09.2025	Dezavantajlı Öğrenci İhtiyaç Tespit Anketi	<p>Yüksekökol öğrencileri arasında dezavantajlı grupların gereksinimlerini tespit etmek, mevcut destek mekanizmalarını geliştirmek ve fırsat eşitliğini güçlendirmek amacıyla bir "Dezavantajlı Öğrenci İhtiyaç Tespit Anketi" hazırlanması planlanmıştır. (Dezavantajlı Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Komisyonu Toplantısı 24.02.2025 Gündemi)</p>	<p>Komisyon tarafından hazırlanan anket taslağı; Kişisel bilgi içermeyecek biçimde yapılandırılmış, Dezavantajlılık durumlarını tanımlayan ölçülebilir sorulara yer verilmiş, Çevresel sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda tamamen dijital ortamda uygulanacak biçimde tasarlanmıştır. (Dezavantajlı Öğrenci İhtiyaç Tespit Anketi / Dezavantajlı Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2 / 2025-3)</p>			
24.09.2025	Erişilebilirlik Denetim Raporu	<p>Kovancılar Meslek Yüksekokulu'nda dezavantajlı bireylerin kampüs alanı ve bina içi alanlara erişiminin iyileştirilmesi amacıyla bir "Erişilebilirlik Denetim Raporu" hazırlanması planlanmıştır. Amaç; kurumun fiziksel koşullarını evrensel tasarım ilkelerine uygun hale getirmek, erişim engellerini tespit etmek ve gerekli iyileştirme eylemlerini belirlemektir. (Dezavantajlı Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Komisyonu Toplantısı 24.02.2025 Gündemi)</p>	<p>Komisyon tarafından oluşturulan ekip, bina ve çevresel alanlarda (rampa, asansör, tuvalet, giriş kapıları, koridor genişlikleri, yönlendirme levhaları vb.) gözlem ve ölçümler yapmıştır. Elde edilen veriler doğrultusunda erişilebilirlik durumunu gösteren "Kurum Bina Denetim Raporu" hazırlanmıştır. Hazırlanan rapor, komisyon üyeleri tarafından incelenmiş ve oy birliği ile kabul edilmiştir. (Dezavantajlı Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2 / 2025-3)</p>	<p>Rapor sonuçları değerlendirilmiş; bina içi ve dışı alanlarda erişimi zorlaştıran unsurlar (yetersiz yönlendirme tabelaları, kapı eşikleri, rampa eğimleri vb.) tespit edilmiştir. Tespit edilen eksiklikler, öncelik sırasına göre sınıflandırılmış Müdürlük Makamına sunulmuştur. Ayrıca raporun sonuçları dokümantasyon sistemine eklenmiştir. (Dezavantajlı Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3 / Kurum Binasının Dezavantajlı Gruplar Açısından Donanım Durumuna Yönelik İnceleme Raporu)</p>	<p>Rapor sonuçlarının kamuoyuna şeffaflık ilkesi doğrultusunda web sayfasında paylaşılmasına karar verilmiştir. (<a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/komisyonlar-kurullar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/komisyonlar-kurullar</a>)</p>	

16.09.2025	İşletmede Mesleki Eğitim Stajı İyileştirmeleri	İşletmelerde mesleki eğitim süreçlerinde öğrenci memnuniyetini artırmak, staj uygulamalarında yaşanan aksaklıkları belirlemek ve program bazında kontenjan planlamasını veriye dayalı biçimde yapmak amacıyla dönem içi staj değerlendirme anketi sonuçlarının analiz edilmesi ve iyileştirme önerilerinin geliştirilmesi planlanmıştır. (Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Toplantısı 1c.02.2025 Gündemi)	2024-2025 Bahar Yarıyılı dönem içi staj değerlendirme anketi uygulanmış, öğrencilerden alınan geri bildirimler Google Form üzerinden toplanmıştır. Anket sonuçları analiz edilerek Evde Hasta Bakımı Programı için bir değerlendirme raporu hazırlanmıştır. Rapor, kontenjan dağılımı, ulaşım koşulları ve staj süreleri açısından incelenmiştir. (Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	Analiz sonuçlarına göre; a. Öğrencilerin bir kısmının ASM'lerde (Aile Sağlığı Merkezi) eğitim verimliliğinin düşük olduğu, b. Ulaşım güçlüklerinin memnuniyeti olumsuz etkilediği, c. Staj süresinin uzun çalışma saatleriyle çakıştığı belirlenmiştir. Bu bulgular kalite toplantısında değerlendirilmiş ve alınacak önlemler belirlenmiştir. (İşletmede Mesleki Eğitim (Dönem İçi Staj) Öğrenci Değerlendirme Anketi / Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	Anket sonuçlarına dayalı olarak: 1. ASM kontenjanları azaltılarak hastane kontenjanları artırılmıştır. 2. Öğrencilerin ulaşım zorlukları göz önüne alınarak staj saatleri 08:30-17:00 olarak revize edilmiştir. 3. Öğrencilerin ikamet ettikleri yere yakın kurumlarda staj yapmalarına özen gösterilmesine karar verilmiştir. Bu kararlar, kalite dokümantasyon sistemine "staj süreçlerinde sürekli iyileştirme kanıtı" olarak eklenmiştir. (Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	
16.09.2025	Öğrencilerde Disiplin Farkındalığı	Dış paydaşlardan (hastaneler, ASM, TSM, 112 istasyonları vb.) alınan geri bildirimlerde öğrencilerin mesleki tutum, davranış ve disiplin kurallarına ilişkin farkındalıklarının artırılmasına ihtiyaç duyulduğu belirlenmiştir. Bu doğrultuda, program bazında öğrencilere yönelik disiplin kuralları bilgilendirmesi yapılması planlanmıştır. Amaç; öğrencilerin mesleki ortamlarda davranışsal yeterliliklerini geliştirmek, kurum temsil yetkinliğini güçlendirmek ve dış paydaş beklentilerine uyum sağlamaktır. (Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Toplantısı 1c.02.2025 Gündemi)	Her programda, "Disiplin Kuralları ve Mesleki Tutum Bilgilendirmesi" başlıklı oturumlar düzenlenmiştir. Bu oturumlarda; Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği, mesleki etik ilkeler, kurum içi davranış standartları ve staj-işyeri ortamına uygun tutumlar anlatılmıştır. Etkinlikler öğretim elemanları tarafından yürütülmüştür. Sonrasında Öğrencilerin Ortak Alanlardaki Davranış Kuralları oluşturulup web de paylaşılmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8287/ogrencilerin-ortak-alanlardaki-davranis-kurallari">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8287/ogrencilerin-ortak-alanlardaki-davranis-kurallari</a> / Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	Uygulama sonrasında dış paydaşlardan alınan geri bildirimler incelenmiş; öğrencilerin mesleki disiplin, iletişim ve temsil konularında farkındalık düzeylerinin arttığı gözlemlenmiştir. (2024-2025 İşletmede Mesleki Eğitim (Dönem İçi Staj) Öğrenci Değerlendirme Anketi / <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7480">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7480</a> /uygulamali-sinav-surecleri-beceri-rehberleri)	Disiplin bilgilendirmelerinin her dönem başında rutin hale getirilmesine, yeni kayıtlı öğrenciler için oryantasyon sürecine entegre edilmesine karar verilmiştir. Ayrıca, bilgilendirme materyallerinin web sayfasında paylaşılmasına ve etkinlik sonuçlarının kalite dokümantasyon sistemine eklenmesine karar verilmiştir.	

15.09.2025	Bölüm Web Sayfalarının Güncelliğinin Denetimi	Birim web sayfalarında yer alan akademik, idari ve öğrenci bilgilendirme içeriklerinin düzenli olarak güncellenmesi, bilgi doğruluğunun korunması ve kurumsal görünürlüğü güçlendirilmesi amacıyla bölüm bazlı sorumluluk dağılımı yapılması planlanmıştır. Amaç; her bölümün web sayfasının güncel, hatasız ve kalite standartlarına uygun biçimde yönetilmesini sağlamaktır. <i>(Web Komisyonu Toplantısı 15.02.2025 Gündemi)</i>	Web Komisyonu toplantısında alınan karar doğrultusunda her bölüm için sorumlu üyeler belirlenmiştir: Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü: İlyas ÜN, Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü: Bayram DÜNDAR, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü: Aydın YEŞİLYURT. Bu üyeler, bölüm web sayfalarının düzenli güncellenmesinden, içeriklerin doğruluğunun kontrolünden ve kaliteye uygun biçimde sunulmasından sorumlu tutulmuştur. <i>(Web Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)</i>	Görevlendirme sonrası web sayfalarının güncellenme sıklığı, içerik doğruluğu ve görsel uyumu web komisyonu tarafından "Programlar Web Sayfası Kontrol Listesi" hazırlanarak izlenmiştir. Yapılan kontroller sonucunda, bölüm sayfalarının daha düzenli güncellendiği, duyuruların zamanında yayımlandığı ve bilgiye erişimin kolaylaştığı tespit edilmiştir. <i>(Programlar Web Sayfası Kontrol Listesi)</i>	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.	
18.08.2025	Oryantasyon Eğitimi	Yeni kayıtlı öğrencilerin kuruma uyum sürecini desteklemek, bilgilendirme ve geri bildirim mekanizmalarını güçlendirmek amacıyla 2025-2026 eğitim-öğretim yılı oryantasyon eğitimi takviminin ve oryantasyon değerlendirme anketinin hazırlanması planlanmıştır. <i>(Eğitim Öğretim Komisyonu 18.08.2025 Toplantısı Gündemi)</i>	Komisyon tarafından, oryantasyon etkinlik tarihlerini ve içerik akışını içeren Oryantasyon Eğitimi Takvimi ile, öğrenci geri bildirimlerini toplayacak Oryantasyon Anketi içeriği hazırlanmıştır. Her iki belge de değerlendirilerek Müdürlük Makamına arz edilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir. <i>(Eğitim Öğretim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5/ <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Duyuru/8717/2025-202c-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-programi-hk">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Duyuru/8717/2025-202c-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-programi-hk</a>)</i>	Hazırlanan takvim ve anket içeriği, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun ve ölçülebilir nitelikte olduğu doğrulanmıştır. <i>(2025 Yılı Oryantasyon Eğitimi Değerlendirme Anketi Raporu)</i>	Oryantasyon sürecinin uygulanması sonrası anket sonuçlarının analiz edilmesine, elde edilen bulguların gelecek dönem oryantasyon planlamasında kullanılması konusunda görüş birliğine varılmıştır.	
17.06.2025	Çift Anadal (ÇAP)	Kovancılar Meslek Yüksekokulu bünyesinde Yaşlı Bakımı Programı ile Evde Hasta Bakımı Programı arasında Çift Anadal Programı (ÇAP) açılması planlanmıştır; bu kapsamda ders planları, ders içerikleri, uygulama yükleri ve AKTS değerlerinin karşılaştırmalı olarak incelenmesi hedeflenmiştir. <i>(Eğitim Öğretim Komisyonu 17.06.2025 Toplantısı Gündemi)</i>	Komisyon tarafından her iki programın ders planları detaylı biçimde incelenmiş; içerik, uygulama ve AKTS uyumu açısından karşılaştırma yapılmıştır. Elde edilen bulgular doğrultusunda, ders eşleşmeleri ve muafiyet durumlarını gösteren iki tablo hazırlanmıştır. <i>(Evde Hasta Bakım Programı ile Yaşlı Bakım Programı Arasında ÇAP Ders Eşleşmeleri / Yaşlı Bakım Programı ile Evde Hasta Bakım Programı Arasında ÇAP Ders Eşleşmeleri)</i>	İnceleme sonucunda; iki program arasında yüksek düzeyde ders örtüşmesi olduğu, bazı derslerde AKTS ve içerik farklılıklarının giderilmesi gerektiği belirlenmiştir. Hazırlanan eşdeğerlik ve muafiyet tablolarının MEDEK 2.1 Eğitim-Öğretim Süreçleri ve YÖK Çift Anadal Mevzuatı ile uyumlu olduğu tespit edilmiştir. <i>(Staj/ İşletme Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4/ Eğitim Öğretim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)</i>	Hazırlanan eşdeğerlik ve muafiyet tablolarının MYO Kurulu'na sunulmuştur, kabul sonrası tabloların kalite dokümantasyon sistemine eklenmiştir. Ayrıca ilerleyen yıllarda müfredat değişiklikleri olduğunda tabloların güncellenmesi konusunda görüş birliğine varılmıştır. <i>(<a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8857/cift-anadal-programlari">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8857/cift-anadal-programlari</a>)</i>	

16.06.2025	Web Komisyonu Görev Paylaşımı / Yönetim Süreci	Yüksekökol web sayfasının etkin, güncel ve işlevsel biçimde yönetilmesini sağlamak, bilgiye erişimde hız ve doğruluğu artırmak, paydaş iletişimini güçlendirmek amacıyla Web Komisyonu içinde görev paylaşımı yapılması planlanmıştır. Amaç; web sayfasının sürekli güncel tutulması, içerik yönetiminin belirli sorumlular tarafından yürütülmesi ve kurumsal görünürlüğü artırılmasıdır. (Web Komisyonu Toplantısı 1c.0c.2025 Gündemi)	Web Komisyonu, Komisyon Başkanı Ertuğrul Sarı başkanlığında toplanmıştır. Toplantıda web sayfası içeriğinin düzenli olarak yönetilebilmesi için komisyon üyeleri arasında görev paylaşımı yapılmıştır. Görev dağılımı; duyuru/ilan yönetimi, haber güncelleme, akademik birim sayfalarının koordinasyonu, kalite doküman yüklemeleri ve teknik destek alanlarını kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Alınan kararlar yüksekökol yönetimine sunulmuş ve arşivlenmek üzere raporlanmıştır. (Web Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Görev paylaşımının ardından web sayfasında yapılan güncellemelerin sıklığı, doğruluğu ve erişilebilirliği kalite komisyonu tarafından izlenmiştir. Değerlendirme sonucunda sayfa içeriklerinin daha güncel hale gelmesi ve takibi için "Web sayfa içerik güncelleme planı" oluşturulmasına karar verildi. (Web Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	İhtiyaç halinde sorumluluk alanlarının yeniden belirlenmesi konusunda görüş birliğine varılmıştır. Ayrıca, web sayfasının sürdürülebilir yönetimi için "Web Sayfası Görev Dağılım Tablosu"nun dokümantasyon sistemine eklenmesi ve arşivlenmesi sağlanmıştır.
9.06.2025	Risk Yönetimi	Kovancılar Meslek Yüksekokulu yerleşkesinde yürütülen süreçler kapsamında mevcut ve potansiyel riskleri tespit etmek, bu riskleri önleyici önlemler geliştirmek ve iç kontrol sistemini güçlendirmek amacıyla akademik, idari personel ve öğrencilere yönelik risk belirleme anketi hazırlanması planlanmıştır. Amaç; birim genelinde risk farkındalığını artırmak, süreç bazlı risk haritası oluşturmak ve öncelikli risk alanlarını tanımlamaktır. (Risk Komisyonu Toplantısı 02.0c.2025 Gündemi)	Risk Komisyonu tarafından iki ayrı anket formu hazırlanmıştır: 1. Risk Belirleme Anketi (Akademik ve İdari Personel) 2. Risk Belirleme Anketi (Öğrenciler) Anketler Google Form üzerinden oluşturulmuş, akademik, idari personel ve öğrencilerle sosyal paylaşım uygulamaları aracılığıyla paylaşılmıştır. Anket taslakları komisyon üyeleri arasında değerlendirilmiş, son şekli verilen formlar Müdürlük Makamına sunulmuştur. (Risk Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Anketlerin uygulanma süreci Kalite Güvence Sistemi Takvimleri aracılığıyla izlenmiş, yanıt oranları ve geri bildirimlerin çeşitliliği değerlendirilmiştir. Elde edilen veriler, risk gruplarının (fiziksel ortam, bilgi güvenliği, iş sağlığı, akademik süreçler vb.) belirlenmesinde kullanılmış; anketlerin katılım düzeyi yeterli bulunmuştur. (Risk Belirleme Anket Sonuçları-2025 / <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7220/kalite-guvence-sistemi-takvimleri">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7220/kalite-guvence-sistemi-takvimleri</a> )	Toplanan veriler doğrultusunda risklerin sınıflandırılması, olasılık-etki puanlaması yapılması ve Kovancılar MYO Risk Envanterinin güncellenmesine karar verilmiştir. Ayrıca, anketlerin yılda bir kez tekrar edilmesi ve sonuçların Dokümantasyon Sistemine eklenerek izlenebilir hale getirilmesi planlanmıştır. (Risk Belirleme Anket Sonuçları-2025)
4.06.2025	İşletmede Mesleki Eğitim Stajı Geri Bildirim Yöntemleri	İşletmelerde yürütülen mesleki eğitim sürecinde öğrencilerin ve işverenlerin görüşlerini sistematik biçimde toplamak, eğitim sürecinin güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerini belirlemek, uygulama alanı-okul iş birliğini güçlendirmek ve kalite güvence sistemine veri sağlamak amacıyla iki yönlü geri bildirim mekanizması kurulması planlanmıştır. (Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Bu kapsamda iki ayrı anket hazırlanmıştır: 1. "İşletmelerde Mesleki Eğitim Dönem İçi Staj Öğrenci Değerlendirme Anketi" - 2. "İşletmelerde Mesleki Eğitim Stajına İlişkin İşveren Geri Bildirim Anketi" (Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Anket sonuçları analiz edilmiş; öğrenci ve işveren görüşleri karşılaştırmalı olarak değerlendirilmiştir. Öğrencilerin staj sürecinde kazandıkları becerilerin büyük oranda program çıktılarıyla uyumlu olduğu, ancak bazı kurumlarda rehberlik ve iletişim süreçlerinin geliştirilebileceği tespit edilmiştir. (https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/komisyonlar-kurullar-staj-isletmede-mesleki-egitim-komisyonu)	Anketlerin her dönem sonunda yenilenmesine, analiz sonuçlarının kalite dokümantasyon sistemine eklenmesine, işveren geri bildirimlerinin program ders çıktılarının gözden geçirilmesinde kullanılmasına karar verilmiştir. Ayrıca, bir sonraki dönemde işveren geri bildirimlerine dayalı olarak staj oryantasyon toplantılarında bilgilendirme yapılması planlanmıştır.

3.06.2025	Uygulama Sınavı Değerlendirme Çizelgeleri	Uygulamalı derslerde öğrencilerin performanslarını nesnel biçimde ölçmek, değerlendirmede adalet ve tutarlılık sağlamak, öğrenme çıktılarıyla doğrudan ilişkili becerileri değerlendirebilmek amacıyla program bazında uygulama sınavı değerlendirme çizelgelerinin oluşturulması planlanmıştır. Her programın kendi öğrenme çıktıları ve ders içerikleri dikkate alınarak değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi hedeflenmiştir. (Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı 03.06.2025 Gündemi)	Plan doğrultusunda, her program kendi uygulamalı derslerine özgü uygulama sınavı değerlendirme çizelgelerini oluşturmuştur. Özel olarak “Yaşlı Bakım Temel İlke ve Uygulamaları” dersi için ortak bir çizelge geliştirilmiş, içerik yapısı ve puanlama sistemi standardize edilmiştir. Ayrıca, tüm öğretim elemanlarının adil ve tutarlı biçimde değerlendirme yapabilmeleri amacıyla “Uygulama Sınavı Değerlendirme Rehberi” hazırlanmış, öğretim elemanlarıyla paylaşılmış, web sayfasında yayımlanması için Web Komisyonuna bildirilmiştir. (Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	Oluşturulan çizelgeler ve rehber, ölçme-değerlendirme ilkeleri, program çıktılarıyla uyum ve uygulama kolaylığı açısından incelenmiştir. Sürecin izlenebilirliği Birim Kalite Komisyonu tarafından sağlanmıştır. (Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	Oluşturulan doküman sayesinde ölçme-değerlendirme süreçlerinde şeffaflık, tutarlılık ve sürekli iyileştirme kültürü güvence altına alınmıştır.	
27.05.2025	Komisyonlar Toplantı Tutanakları	Komisyon faaliyetlerinin izlenebilirliğini ve kurumsal şeffaflığı artırmak amacıyla, tüm komisyonların toplantı tutanaklarını düzenli olarak dosyalaması ve web sayfasına yüklenmek üzere Web Komisyonuna göndermesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5)	Komisyonlara toplantı tutanaklarının dosyalanması ve webde yayımlanmak üzere gönderilmesi gerektiği hakkında bilgilendirme yapılmış, süreç ve dosya formatı açıklanmıştır. (Komisyonların Kalite Çalışmaları Sunumu)	Yüksek okulumuz web sayfasında komisyonların görünürlüğünü ve alanlarında yapılan eklemeleri (özellikle anketler ve raporları) hususu görüşülmüştür. Komisyon alanlarında eksikler tespit edilmiş ve bu konuda komisyon başkanlarına bilgi verilmesi oy birliği ile kabul edilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	Tutanak teslim oranını artırmak için gönderim takviminin yıllık kalite takvimine eklenmesi konusunda görüş birliğine varılmıştır.	
27.05.2025	Komisyonlar Toplantı Tarihleri	Yüksekokuldaki tüm komisyonların faaliyetlerinin planlı, izlenebilir ve uyumlu şekilde yürütülmesi amacıyla, komisyon toplantı tarihlerinin belirlenerek Kalite Takvimine eklenmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5)	Komisyonlara, yıl içerisinde yapılacak toplantı tarihlerini Kalite Komisyonuna bildirmeleri gerektiği hususunda Komisyon Kararı iletilerek bilgilendirme yapılmış ve bu tarihler Kalite Takvimi'ne işlenmek üzere toplanmaya başlanmıştır	Toplantı tarihlerini ileten komisyonlar takip edilerek, bildirim oranı ve tarihlerin kalite takvimiyle uyumu kontrol edilmiştir. Eksik bildirim yapan komisyonlar tespit edilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7990/kalite-guvence-sistemi-takvimleri">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7990/kalite-guvence-sistemi-takvimleri</a> )	Eksik bildirim yapan komisyonlara hatırlatma yapılmasına, kalite takviminin güncelliğini sağlamak için veri girişlerinin belirli bir son tarihe kadar tamamlanmasına ve sonraki yıllarda bu sürecin kalite takvimi hazırlık takviminde Aralık ayında yapılmasına karar verilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7990/kalite-guvence-sistemi-takvimleri">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7990/kalite-guvence-sistemi-takvimleri</a> )	

27.05.2025	Öğrenci Danışmanlık Faaliyetleri	Öğrencilerin akademik, sosyal ve kişisel gelişim süreçlerinde danışmanlık hizmetinin etkinliğini artırmak amacıyla, danışmanlık izlem formlarının değerlendirilmesi ve öğrenci geri bildirimlerinin sürece entegre edilmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5)	Yaşlı Bakım Programından Dr. Öğr. Üyesi Aysun YAÇCI ŞENTÜRK tarafından komisyona iletilen danışmanlık izlem formu sonuçları incelenmiş; danışmanlık hizmetinin öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak etkin şekilde yürütüldüğü, sorunlara hızlı çözümler üretildiği ve memnuniyetin arttığı belirlenmiştir. (PÜKÖ Döngüsü Çerçevesinde Danışmanlık Hizmeti Sonuç Raporu)	Süreçte güçlü yönler (iletişim ve geri bildirim mekanizması) ile geliştirilmesi gereken alanlar (sosyal ve fiziksel olanaklar) belirlenmiştir. Danışmanlık süreci çıktıları, öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarıyla karşılaştırılarak değerlendirilmeler yapılmış ve bir kalite sunumu hazırlanarak akademik personele örnek çalışma şeklinde aktarılmıştır. (PÜKO Döngüsü Çerçevesinde Danışmanlık Hizmeti Değerlendirmesi Sunumu)	Danışmanlık faaliyetlerinin daha sistematik izlenebilmesi için öğrenci memnuniyet anketlerinin danışmanlık süreciyle ilişkilendirilmesine ve sonuçların Kalite ve Akreditasyon Komisyonuna iletilmesi konusunda akademik personel bilgilendirilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 Madde 18)	
27.05.2025	İdari Komisyonlar	Yüksekokulun idari iş ve işlemlerinin etkin, düzenli ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesi amacıyla, kurulması gereken komisyonların belirlenmesi ve üyelerinin atanması sürecinin planlanması kararlaştırılmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5)	Yüksekokul Sekreterliği tarafından gerekli idari komisyonlar tespit edilerek, komisyon üye önerileri hazırlanması ve bu önerilerin Yüksekokul Yönetimine resmi yazı ile bildirilmesi konusunda Kalite ve Akreditasyon Komisyonu kararı iletilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5)			
27.05.2025	Mezuniyet Töreni İşlemleri	Mezuniyet töreni süreçlerinin her dönem planlı, standart ve sorunsuz yürütülmesini sağlamak amacıyla, tören iş akışlarının ve kullanılacak materyallerin belirlenmesi, ayrıca web sayfasında bu süreçlere özel bir bilgilendirme alanı oluşturulması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5)	Mezuniyet törenine ilişkin tüm adımları içeren iş akış şeması, gerekli formlar ve materyaller hazırlanmış; bu belgelerin düzenli erişimini sağlamak amacıyla web sayfasında "Mezuniyet Töreni İşlemleri" başlığı altında yeni bir bölüm açılması konusunda web komisyonuna komisyon kararı ile üst yazı yazılmıştır. (30.05.2025 tarihli "Web sayfası işlemleri" konulu yazı)	Hazırlanan materyallerin ve iş akışlarının web sayfasına yüklenme durumu kontrol edilmiş; tören sonrası alınan geri bildirimlerle süreçlerin işlevselliği değerlendirilmiştir. Eksik veya güncelleme gerektiren alanlar belirlenmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8143/mezuniyet-toreni-islemleri/">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8143/mezuniyet-toreni-islemleri/</a> / Mezuniyet Anketleri)	Her dönem tören sonrasında kullanılan materyallerin güncellenmesi, geri bildirimlere göre iş akışlarında revizyon yapılması ve web sayfasındaki "Mezuniyet Töreni İşlemleri" bölümünün yılda bir kez gözden geçirilmesine karar verilmiştir.	
27.05.2025	Öğrenci Değişim Programları	Yüksekokulun kurumsal yapısını ve görev dağılımını paydaşlara açık, şeffaf biçimde sunmak amacıyla, mevcut kurulların (Erasmus, Farabi, Mevlana) web sayfasında görünür hale getirilmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5)	Kurulların güncel listesinin yayımlanması ve ilgili alt sayfaların oluşturulması için Web Komisyonuna bilgilendirme yapılmıştır. (Komisyon kararı Web Komisyonuna iletili)	Web Komisyonu tarafından sayfa güncelleme işlemleri ve erişim testleri yapılmış; kurulların görünürlük düzeyi ve bilgilerinin doğruluğu kontrol edilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3693/koordinatorkurullar/">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3693/koordinatorkurullar/</a> )	Kurul sayfalarının güncellenmesi, yeni görevlendirmelerde değişikliklerin derhal web komisyonuna bildirilmesi kararlaştırılmıştır.	

27.05.2025	Zorunlu Staj Muafiyet Süreci	Öğrencilerin mesleki yeterlilikleri doğrultusunda staj yükümlülüklerinin adil ve mevzuata uygun şekilde değerlendirilmesi amacıyla, staj muafiyeti başvurularının Fırat Üniversitesi Önlisans Zorunlu Staj Yönergesi'nin 15. Maddesi çerçevesinde incelenmesi planlanmıştır. Amaç, sürecin objektif, şeffaf ve belgelere dayalı yürütülmesini sağlamaktır. (Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Toplantısı 27.05.2025 Gündemi)	Evde Hasta Bakımı Programı öğrencisi F... N... H... 'ın dilekçe ve hizmet dökümü belgeleri incelenmiş; öğrencinin sağlık alanında kamu kurumunda "Hasta Bakım ve Temizliği" görevi yürütmekte olduğu tespit edilmiştir. Yönerge hükümleri doğrultusunda, öğrencinin zorunlu staj dersinden muaf tutulmasına oy birliğiyle karar verilmiştir. (Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Muafiyet kararı, Fırat Üniversitesi Önlisans Zorunlu Staj Yönergesi'nin 15. Maddesi kapsamında değerlendirilmiş; kararın mevzuata uygunluğu ve eşitlik ilkesine dayandığı doğrulanmıştır. Benzer durumdaki öğrencilerin muafiyet taleplerinde süreç birliği sağlanarak uygulama tutarlılığı kontrol edilmiştir. (Staj/ İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Staj muafiyeti sürecinin kayıt altına alınarak Birim Kalite Komisyonu'nun kalite dokümantasyon sistemine eklenmesine, ilerleyen dönemlerde benzer durumlar için örnek uygulama olarak kullanılmasına karar verilmiştir.
20.05.2025	Kovancılar Spor Şenlikleri	Kovancılar Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin fiziksel aktiviteye katılımını artırmak, ekip ruhunu güçlendirmek ve sosyal etkileşim ortamı oluşturmak amacıyla "1. Kovancılar Spor Şenlikleri" düzenlenmesi planlanmıştır. Amaç; öğrencilerin spor yoluyla motivasyonunu, okul aidiyetini ve topluluk bilincini geliştirmektir. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	Faaliyet oy birliğiyle kabul edilmiştir. Etkinlik planı komisyon tarafından hazırlanmış, şenlik kapsamında kütük çakma, dart ve basket atışı etkinliklerinin düzenlenmesine karar verilmiştir. Etkinlik duyuruları yapılmış, organizasyon alanı hazırlanmış ve şenlik öğrencilerin katılımıyla başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir. (22.05.2025 tarihli Yüksekokulumuzda Spor Etkinlikleri Tamamlandı Haberi / Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	Etkinlik sonrasında katılımcı sayıları ve öğrenci geri bildirimleri değerlendirilmiştir. Öğrencilerin sosyal etkileşimlerinin arttığı, moral ve motivasyonlarının yükseldiği, etkinliğin yüksek katılım aldığı gözlemlenmiştir. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Anketi Sonuçları (Ekim/2025))	Etkinliğin her yıl düzenli olarak yapılmasına, etkinlik içeriğine yeni branşların eklenmesine ve öğrenci katılımının artırılması için erken duyuru yapılması görüşü benimsenmiştir. Ayrıca, şenliğin sonuçlarının Dokümantasyon Sistemine eklenmesine karar verilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7220/kalite-guvence-sistemi-takvimleri">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7220/kalite-guvence-sistemi-takvimleri</a> )
6.05.2025	Çay-Simit Etkinliği	Kovancılar Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin ders dışı sosyal etkileşimini artırmak, aidiyet duygusunu güçlendirmek ve yoğun akademik süreçler arasında kısa molalarla motivasyonu desteklemek amacıyla bir "Çay-Simit Etkinliği" düzenlenmesi planlanmıştır. Amaç; öğrencilerin ders aralarında sosyalleşebileceği, samimi ve rahat bir paylaşım ortamı oluşturmaktır. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Toplantısı 24.02.2025 Gündemi / Öğrenci Kalite Görüş Anketi Değerlendirme Raporu)	Etkinlik planı komisyon tarafından hazırlanmış, öğrencilere yönelik duyuru yapılmış ve uygulama günü belirlenmiştir. Etkinlik kapsamında ders aralarında öğrenciler için kısa süreli "çay ve simit molası" alanı oluşturulmuş, uygulama süreci gözlemlenmiştir. Etkinlik oy birliğiyle kabul edilerek belirlenen tarihte gerçekleştirilmiştir. (23.10.2025 tarihli Meslek Yüksekokulumuzda Çay-Simit Etkinliği Düzenlendi Haberi / Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3 / 2025-7)	Etkinlik sonrasında öğrencilerden ve öğretim elemanlarından geri bildirim alınmış; uygulamanın öğrenciler arasında sosyal etkileşimi artırdığı, ders motivasyonuna olumlu katkı sağladığı belirlenmiştir. Bazı öğrenciler etkinliğin daha sık yapılması yönünde öneride bulunmuştur. (Kültürel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Anketi Sonuçları (Ekim/2025))	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.

2.05.2025	Dikey Geçiş Sınavı (DGS)	Öğrencilerin lisans programlarına geçiş sürecinde bilgiye erişimini kolaylaştırmak, yönlendirme hizmetlerinin planlı ve standart hale getirilmesini sağlamak amacıyla Dikey Geçiş Sınavı (DGS) Bilgilendirme Takvimi ve DGS Bilgilendirme Rehberi hazırlanması planlanmıştır. (Eğitim Öğretim Komisyonu 02.05.2025 Toplantısı Gündemi)	Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından DGS bilgilendirme tarihleri, sorumlu kişiler ve içerik başlıklarını içeren Takvim ile öğrencilere rehberlik edecek bilgilendirme dokümanı hazırlanmıştır. Her iki doküman da komisyon toplantısında değerlendirilmiş ve Müdürlük Makamına arz edilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir. Bunların dışında DGS Bilgilendirme eğitimi yapılmıştır. (Dikey Geçiş Sınavı Bilgilendirme Toplantıları Gerçekleştirildi Haber / DGS Bilgilendirme Sunumu / Eğitim Öğretim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Hazırlanan DGS Takvimi ve Rehberi, bilgilendirme sürecinin planlı yürütülmesi, bilgi güncelliği ve erişim kolaylığı açısından incelenmiştir. Belgelerin öğrenci ihtiyaçlarını karşıladığı, net ve yönlendirici olduğu teyit edilmiştir. (Dikey Geçiş Sınavı (DGS) Bilgilendirme Eğitimi Geri Bildirim Raporu / Eğitim Öğretim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.	
2.05.2025	Topluma Hizmet Etkinlikleri	Topluma hizmet bilincini güçlendirmek, öğrencilerin sosyal sorumluluk, gönüllülük ve toplumsal duyarlılık becerilerini geliştirmek amacıyla, 2024-2025 Bahar Dönemi boyunca çeşitli topluma hizmet etkinlikleri planlanmıştır. Planlamada; üniversite-toplum iş birliğini artırmak, öğrencilerin sahada aktif görev almasını sağlamak ve yükseköğretimin toplumsal katkı misyonuna hizmet edecek sürdürülebilir etkinlikler yürütmek hedeflenmiştir. (Topluma Hizmet Uygulamaları Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Planlanan faaliyetler dönem boyunca başarıyla gerçekleştirilmiştir: Sanatsal Gönüllülük Etkinliği (06.05.2025), UMKE Temel Eğitim Katkısı (08.05.2025), Meme Kanseri Farkındalık Eğitimi (22.05.2025), Yaşamı Destekleyen Eller: Sağlık Bakım Günü (24.05.2025), KBRN Farkındalık Etkinliği (30.05.2025). Tüm etkinlikler, öğretim elemanlarının rehberliğinde ve paydaş kurumlarla iş birliği içinde yürütülmüştür. (30.05.2025 tarihli "KBRNe Farkındalık Etkinliği Düzenlendi Haber" / 24.05.2025 tarihli "Yaşamı Destekleyen Eller" Etkinliğiyle Öğrenciler Mesleğe Bir Adım Daha Yaklaştı Haber / 22.05.2025 tarihli "Meme Kanserine Yönelik Farkındalık Eğitimi Gerçekleştirildi Haber")	Faaliyetlerin ardından her etkinlik için öğrenci ve paydaş geri bildirimleri toplanmış, katılım oranları, memnuniyet düzeyleri ve öğrenme çıktıları analiz edilmiştir. Etkinliklerin toplumsal etkisi ve öğrenme çıktıları Topluma Hizmet Komisyonu Sonuç Raporu kapsamında değerlendirilmiş, güçlü yönler ve geliştirmeye açık alanlar belirlenmiştir. (Topluma Hizmet Komisyonu 2024-2025 Bahar Dönemi Yapılan Etkinlikler Sonuç Raporu / Topluma Hizmet Uygulamaları Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Gelecek dönemlerde faaliyetlerin sürdürülebilirlik ve çeşitlilik ilkeleri doğrultusunda genişletilmesi, Halk sağlığı, afet bilinci ve çevre farkındalığı konularında yeni etkinliklerin eklenmesi konusunda görüş birliğine varılmıştır. Rapor, dokümantasyon sistemine eklenmiştir. (Topluma Hizmet Uygulamaları Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	

2.05.2025	BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) Eğitimi	Meslek Yüksekokulu bünyesinde BAP proje sayısını artırmak, akademik personelin proje yazma, başvuru ve yürütme süreçlerine ilişkin bilgi düzeyini geliştirmek amacıyla BAP Birimi'nin önerileri doğrultusunda bir "BAP Farkındalık ve Bilgilendirme Eğitimi" talebinin oluşturulması planlanmıştır. (Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	BAP eğitimi talebi, gerekli gerekçelerle birlikte hazırlanmış ve Müdürlük Makamına komisyon kararı olarak arz edilmiştir ve sonrasında eğitim gerçekleştirilmiştir. (14.05.2025 tarihinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Tarafından Akademisyenlerimize Yönelik Eğitim Düzenlenmiştir Haberi")	2025 Yılı Akademik Personel AR-GE Gereksinim ve İlgili Anketi uygulandı. Anket sonuçları raporlandı. (Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5 / 2025-c / 2025 Yılı Akademik Personel AR-GE Gereksinim ve İlgili Anketi Raporu)	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.
25.04.2025	Web Sayfası PUKO Döngüleri	Yüksekokulun kalite kültürünü güçlendirmek, yürütülen PUKÖ döngülerinin görünürlüğü artırarak ve paydaşlara açık biçimde sunmak amacıyla web sayfasında "Kalite" sekmesi altında "PUKÖ Döngüleri" başlığının oluşturulması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	Komisyon, web sayfasında yeni bir alan açılması yönünde Web Komisyonu'na Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Kararı öneri olarak sunulmuş; öneri kapsamında alanın tasarımı, içerik yapısı (P-U-K-Ö tablosu formatında) ve yıllık döngülerin yüklenme yöntemine ilişkin detaylar bildirilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	Web Komisyonu tarafından sayfanın oluşturulma ve erişilebilirlik durumu kontrol edilmiştir. Kalite Komisyonu, bağlantının çalışırlığı, içeriklerin düzeni ve güncelliği açısından kontroller yapılmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7976/puko-donguleri">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7976/puko-donguleri</a> )	Web sayfamızda PUKO Döngüsü alanında kamuoyuna sunulan iyileştirmelerin gözden geçirildi, birim yönetimi, bölüm başkanlıkları, komisyonlar ve akademisyenlerden gelen ve tamamlanmış PUKÖ Döngüleri tabloya eklenerek güncellendi. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)
25.04.2025	İç Paydaş Anketleri	Yüksekokulun iç paydaşlarının (akademik-ıdari personel ve öğrenciler) görüşlerini kalite süreçlerine dâhil etmek amacıyla, 2025 yılı iç paydaş anketlerinin hazırlanması, web sayfasında yayımlanması ve sonuçlarının raporlanması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	İç paydaş anketleri ilgili sayfalarda herkese açık biçimde yayımlanmış, anketlere açık uçlu sorular eklenmiştir. Anket sonuçlarının raporlanması için bir taslak hazırlanarak ilgili komisyona resmi yazı ile gönderilmiş, ayrıca anketlerin uygulanması için bölüm başkanlarına öneride bulunulmuş ve görev paylaşımı yapılmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4 / <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7754/memnuniyet-anketleri-ogrenci">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7754/memnuniyet-anketleri-ogrenci</a> )	Öğrenci ve Personel (Akademik-İdari) anket sonuç raporları değerlendirilmiş ve MYO genel memnuniyet anket sonuçları raporu oluşturulmuştur. Oluşturulan rapor akademik kurul toplantısında tüm personel ile paylaşılmasına ve memnuniyetsizlik belirtilen alanların iyileştirme çalışmalarına başlanmıştır. (Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları (Mayıs 2025) / İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları (Mayıs 2025) )	Sonraki uygulamalarda katılım oranını artırmak için e-posta ve afiş duyurularının yapılması görüşü benimsenmiştir.

25.04.2025	Komisyonların Web sayfaları	Yüksekokul komisyonlarının faaliyetlerinin görünürlüğünü artırmak ve paydaşlara açık, erişilebilir bir yapı oluşturmak amacıyla web sayfasında komisyon bölümlerinin tek bir başlık altında toplanması ve her komisyon için kendi çalışmalarını paylaşabileceği alanların eklenmesi planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	Web Komisyonuna, “Komisyonlar” sekmesinin tek bir başlık altında toplanması ve alt bölümlerin eklenmesi yönünde Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Kararı önerisi gönderilmiştir. Ayrıca, komisyonların çalışma esaslarını oluşturma sürecinde rehberlik etmek üzere Kalite Komisyonu üyeleri arasından mentörler atanmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977/ko komisyonlar-kurullar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977/ko komisyonlar-kurullar</a> )	Web Komisyonu tarafından yeni sayfa düzeni ve alt başlıkların eklenme durumu kontrol edilmiş; Kalite Komisyonu mentörleri aracılığıyla komisyonların içerik oluşturma süreçleri izlenmiştir. Görünürlük ve erişim düzeyi değerlendirilmiştir.	Komisyon sayfalarının periyodik olarak güncellenmesi, mentörlerin her dönem sonunda ilerleme raporu sunması ve sayfaların görünürlüğünü artırmak için ana sayfadan yönlendirme bağlantısı eklenmesine karar verilmiştir.
25.04.2025	Sürdürülebilirlik Göstergeleri	Yüksekokulun enerji yönetimi ve sürdürülebilirlik performansını izleyebilmek amacıyla, enerji verilerini içeren “Sürdürülebilir Göstergeler”in belirlenmesi ve bu verilerin düzenli takibini sağlayacak standart bir formun oluşturulması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-4)	Enerji tüketimi, su kullanımı ve atık yönetimi verilerini içeren standart bir “Sürdürülebilir Göstergeler Takip Formu” hazırlanmıştır. Formun doldurulması ve hesaplamaların yapılması için Yüksekokul Sekreterliği ve ilgili komisyonlara Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Kararı ile bilgilendirme yapılmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5)	Formun birimler tarafından doldurulma durumu takip edilmiş, verilerin doğruluğu ve zamanında gönderilmesi kontrol edilmiştir. Komisyon tarafından gelen verilere dayanarak “Sürdürülebilirlik Göstergeleri Ve Karbon Ayak İzi Analiz Raporu 2024” hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7 / <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8012/surdurulebilirlik-gostergeleri">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/8012/surdurulebilirlik-gostergeleri</a> )	Sürdürülebilirlik göstergelerinin sonuçlarının web sayfasında periyodik olarak yıl sonunda yayımlanmasına devamı konusunda görüşler bildirilmiştir.
25.04.2025	Standart Web Şablonları	Kurumsal görünürlükte bütünlüğü sağlamak, web sayfasında yayımlanan duyuru/ilan/haber içeriklerinde biçimsel farklılıkları önlemek ve iletişim dilinde tutarlılık oluşturmak amacıyla, standart web şablonlarının oluşturulması planlanmıştır. Amaç; paydaşlara sunulan bilgilerin düzenli, erişilebilir, kurumsal kimliğe uygun ve kalite güvencesi ilkeleriyle uyumlu şekilde paylaşılmasını sağlamaktır. (Web Komisyonu Toplantısı 25.04.2025 Gündemi)	Komisyon üyelerinden gelen öneriler doğrultusunda webde kullanılacak duyuru, ilan ve haber şablonları tasarlanmıştır. Şablonlarda; başlık formatı, tarih alanı, görsel düzen, logo kullanımı ve metin biçimlendirme ilkeleri standartlaştırılmıştır. Hazırlanan taslaklar Web Komisyonu ile paylaşılmış ve değerlendirme sürecine alınmıştır. (Web Komisyonu Talep Formu, Web Komisyonu Üst Yazı Taslağı)	Şablonlar uygulamaya geçtikten sonra, yayımlanan duyuru ve haberlerin biçimsel bütünlüğü incelenmiş; taslakların kurumsal kimliğe uygunluğu, erişilebilirlik ve okunabilirlik açısından değerlendirilmiştir. Paydaşlardan gelen geri bildirimlerde, içeriklerin daha profesyonel ve tutarlı görüldüğü tespit edilmiştir. (Web Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1)	Tüm duyuruların bu şablon üzerinden yayımlanmasının zorunlu hale getirilmesine karar verilmiştir. Ayrıca, şablonların Web sayfasında ilgili alana eklenmesine karar verilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977/komisyonlar-kurullar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977/komisyonlar-kurullar</a> )

25.04.2025	Web Komisyonu Üye Sayısı	Web sayfasında yürütülen duyuru, ilan, haber, içerik güncelleme ve kalite dokümantasyon süreçlerinde artan iş yükü nedeniyle mevcut Web Komisyonu yapısının güçlendirilmesine ihtiyaç duyulmuştur. Bu kapsamda, Web Komisyonu üye sayısının artırılması ve görev dağılımlarının daha dengeli hale getirilmesi planlanmıştır. Amaç; web süreçlerinin zamanında, hatasız ve kurumsal kimliğe uygun biçimde yürütülmesini sağlamaktır. (Web Komisyonu Toplantısı 25.04.2025 Gündemi)	Komisyon üyelerinden gelen öneri doğrultusunda Web Komisyonu üye sayısının artırılmasına yönelik talep hazırlanmıştır. Gerekçeli öneri, mevcut görev yükü analizi ve önerilen yeni üye profiliyle birlikte Yüksekokul Müdürlüğüne Komisyon kararı olarak sunulmuştur. (Web Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1)	Yönetim tarafından öneri değerlendirilmiş; üye sayısının artırılması yönünde olumlu görüş bildirilmiştir. Yeni üyelerin eklenmesiyle web süreçlerinde görev dağılımı dengelenmiş, duyuru ve içerik güncellemelerinin zamanında gerçekleştirildiği gözlemlenmiştir. (Web Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.	
24.04.2025	Yatay Geçiş Süreçleri	Öğrencilerin yatay geçiş süreçleri hakkında bilgi düzeyini artırmak, başvuru koşulları ve süreç adımlarını daha anlaşılır hale getirmek amacıyla yatay geçiş bilgilendirme sunumları ve afişlerinin hazırlanması planlanmıştır. (Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu Toplantısı 24.04.2025 Gündemi )	Mayıs ayı içerisinde 1. sınıf öğrencilerine yönelik yatay geçiş bilgilendirme sunumları düzenlenmiştir. Sürecin daha görünür hale gelmesi amacıyla bilgilendirme afişleri hazırlanmıştır. Afişlerde başvuru tarihleri, koşullar, gerekli belgeler ve iletişim bilgileri sade bir dille açıklanmıştır. Dokümanların web sitesine eklenmesi için Web Komisyonu'na resmi yazı ile bildirim yapılmıştır. (30.04.2025 tarihli "Yatay Geçiş Bilgilendirme Toplantıları Gerçekleştirildi Haberi")	Bilgilendirme sunumlarına katılan öğrencilerden geri bildirim alınmış, sunumların bilgilendirici bulunduğu saptanmıştır. (Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3 / 2025-4 / Yatay Geçiş Bilgilendirme Eğitimi Geri Bildirim Değerlendirme Raporu)	Sunumların ve afişlerin dijital arşive eklenerek dokümantasyon sisteminde saklanmasına karar verilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/komisyonlar-kurullar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7277/komisyonlar-kurullar</a> )	
21.04.2025	Komisyonların Yapılanması	Yüksekokulun kalite güvence sistemini güçlendirmek ve komisyon yapılanmasını güncel ihtiyaçlara uygun hale getirmek amacıyla mevcut komisyonların gözden geçirilmesi ve yeni komisyon önerilerinin hazırlanması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Yüksekokul komisyonları gözden geçirildi ve Kalite Güvence Sisteminin geliştirilmesi konusunda yeni komisyonların oluşturulması ve diğer komisyonların revizyonuna yönelik Yüksekokul yönetimine ilgili kararda belirtilen maddeler halinde sunulan önerilerin iletilmesi kararlaştırılmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Yönetimce değerlendirilen önerilerin uygulanma durumu ve revize edilen komisyonların işleyişi izlenmiş; öneriler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977/komisyonlar-kurullar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7977/komisyonlar-kurullar</a> )	Komisyonların görev tanımlarının netleştirilmesi, yetki-sorumluluk dengesinin güçlendirilmesi ve yeni oluşturulan komisyonlara kalite oryantasyon eğitimi verilmesi planlanmıştır. (Komisyonların Kalite Çalışmaları Sunumu)	

21.04.2025	Dış Paydaş Anketi	Yüksekokulun dış paydaş geri bildirim mekanizmasını güçlendirmek amacıyla, 2025 yılı için Dış Paydaş Anketinin hazırlanması ve web sayfasında yayımlanması planlanmıştır. Sorumlu birim olarak Kalite ve Akreditasyon Komisyonu belirlenmiş, tamamlanma tarihi Mayıs 2025 olarak öngörülmüştür.	Anket soruları ilgili paydaş gruplarına uygun biçimde hazırlanmış; web komisyonuna anketin yayımlanması için resmi üst yazı ile bildirim yapılmış ve gerekli görevlendirmeler gerçekleştirilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Anketin web sayfasında doğru biçimde yayımlanıp yayımlanmadığı kontrol edilmiş, erişim linki ve görünürlük durumu test edilmiştir. Ayrıca anketin erişim istatistikleri ve geri bildirim oranları takip edilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3698/ic-ve-dis-paydaslar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3698/ic-ve-dis-paydaslar</a> / Dış Paydaş Memnuniyet Anketi Sonuçları (2025) / <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Duyuru/8598/dis-paydas-memnuniyet-anketi-hk">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/Duyuru/8598/dis-paydas-memnuniyet-anketi-hk</a> )	Kovancılar Meslek Yüksekokulu Kalite ve Akreditasyon Komisyonu tarafından, Kasım ayında uygulanması planlanan iç ve dış paydaş anketleri görüşülmüştür. Yapılan değerlendirmede mevcut anket formları MEDEK ve YÖKAK kalite göstergeleri doğrultusunda yeniden gözden geçirilmiş; anket içeriklerinin paydaş geri bildirimlerini daha kapsamlı ölçebilecek şekilde revize edilmesine karar verilmiştir. Ayrıca, anketlerin uygulanmasına ilişkin uygulama takvimi belirlenmiş; anketlerdeki revizyonların anketler üzerinde düzenlenmesiyle en kısa sürede uygulanmasına oy birliğiyle karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	
10.04.2025	Tüm komisyon ve koordinatörlüklere ait usul, esas ve toplantı planlarının oluşturulması	Kurumsal işleyişin standartlaştırılması, şeffaflığın artırılması ve komisyon çalışmalarının izlenebilir hale getirilmesi amacıyla tüm komisyon ve koordinatörlüklere ait usul, esas ve toplantı planlarının oluşturulması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, söz konusu belgelerin hazırlanması ve Müdürlük Makamına bildirilerek kurum web sayfasında yayımlanmasına oy birliğiyle karar vermiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Yüksek okulumuz web sayfasında komisyonların görünürlüğünü ve alanlarında yapılan eklemeleri (özellikle anketler ve raporları) hususu görüşülmüştür. Komisyon alanlarında eksikler tespit edilmiş ve bu konuda komisyon başkanlarına bilgi verilmesi oy birliği ile kabul edilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	Güncellemelerin periyodik hale getirilmesi, belgelerin yıllık gözden geçirme takvimine eklenmesi ve web sayfasında erişim kontrolünün komisyon başkanı tarafından düzenli takip edilmesine karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-7)	
20.02.2025	Kalite Güvence Sistemi Takvimleri	Kalite süreçlerinin düzenli yürütülmesi amacıyla yıllık kalite güvence sistemi takviminin hazırlanması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1)	Komisyon üyeleri tarafından önerilen kalite güvence sistemi takvimi, komisyon tarafından değerlendirilmiş; gelen öneriler doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılarak takvime son hali verilmiştir. Takvimin uygulanmak üzere öneri olarak Yüksekokul yönetimimize iletilmesine karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Yüksekokul Kalite Güvence Sistemi Takvimi gözden geçirildi, güncellemeler yapıldı ve Yüksekokulumuz web sitesinde yayınlanmak üzere web komisyonuna gönderilmesine karar verildi. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3)	Takvimlerin aylık takibi yapıldığında takvimlere göre aylık icra edilmesi gereken faaliyetlerin yapılmadığı ve bu konuda ilgili komisyon/kurullara bilgi verilmesi kararlaştırıldı. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-6 / 2025-7)	

20.02.2025	Stratejik Plan	Kurumsal hedeflerin belirlenmesi ve kalite süreçlerinin stratejik yönelimle uyumlu yürütülmesi amacıyla 2025 Stratejik Planının hazırlanması planlanmıştır. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1)	2025 Stratejik Planı değerlendirilmiş; gelen öneriler doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılarak güncellenmiş planın kurumsal web sayfasında yayımlanmasına ve konunun Müdürlük Makamına bildirilmesine oy birliği ile karar verilmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2)	Planın hazırlanma ve onay süreci takip edilerek hedeflerin kurum vizyonu ile uyumu kontrol edilmiştir. (2025 Yılı İlk 6 Aylık Ar-Ge Performansının Stratejik Plan Hedeflerine Göre Analizi)	Gelecek dönemlerde stratejik plan hazırlığında paydaş katılımını artırmak ve performans göstergelerini daha ölçülebilir hale getirmek için düzenleme yapılmasına konusunda görüş birliğine varılmıştır.	
20.02.2025	Kurumsal Akreditasyon Başvuru Süreci	Kurumsal akreditasyon sürecine yönelik hazırlıkların planlanması, takvimin oluşturulması ve ilgili birimlerin bilgilendirilmesi hedeflenmiştir. (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1)	Komisyon, kurumsal akreditasyon başvuru süreci hakkında bilgilendirme yapmış ve hazırlıkların birimlerle koordineli şekilde yürütülmesine oy birliğiyle karar vermiştir. (Komisyonların Kalite Çalışmaları Sunumu / Akreditasyon ve Öğrencinin Rolü Sunumu / Kalite Komisyonu Bilgilendirme Sunumu / PÜKO Döngüsü Çerçevesinde Danışmanlık Hizmeti Değerlendirmesi Sunumu )	Hazırlık sürecinin takvime uygunluğu, birimlerden gelen raporlar ve koordinasyon toplantıları aracılığıyla izlenmiş; eksik alanlar tespit edilmiştir. ("Birim Kalite ve Akreditasyon Toplantısı Gerçekleştirildi" Faaliyetleri)	Tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için rehberlik toplantılarının artırılmasına ve birimlerin belge hazırlık süreçlerine erken başlanmasına karar verilmiştir.	
1.01.2025	İç Kontrol Eylem Planı	Yüksekokulun idari ve akademik süreçlerinde şeffaflık, izlenebilirlik ve hesap verebilirliği güçlendirmek amacıyla, kalite güvence sistemi takviminde yer alan "İç Kontrol Eylem Planının" oluşturulması planlanmıştır. Amaç, süreçlerin etkin yönetimini sağlamak ve kurumsal riskleri önceden kontrol altına almaktır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7220/">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7220/</a> kalite-guvence-sistemi-takvimleri)	İç Kontrol Komisyonu tarafından, her bir süreç için kontrol noktaları, risk alanları, sorumlu kişiler ve izleme takvimleri belirlenmiş; hazırlanan eylem planları ilgili birimlerle paylaşılmış ve uygulamaya alınmıştır. Faaliyetler kalite güvence takvimi doğrultusunda gerçekleştirilmiş ve tamamlanmıştır. (İç Kontrol Eylem Planı ve Veri Toplama Formu)	Eylem planında yer alan faaliyetlerin büyük ölçüde gerçekleştiği, bazı alanlarda iyileştirme gereksinimi bulunduğu tespit edilmiştir. İzleme sonuçları komisyon toplantısında raporlanmış ve müdürlük makamına sunulmuştur. (İç Kontrol Eylem Planı ve Veri Toplama Formu)	Son haliyle İç Kontrol Eylem Planı dokümantasyon sistemine eklenmiş, bir sonraki dönemde yeniden değerlendirilmek üzere yürürlüğe alınmıştır.	
Ara.24	Öğrenci Dağılım Raporu	Eğitim-öğretim süreçlerinde dengeli öğrenci dağılımını sağlamak, kontenjan planlamasının verimliliğini artırmak ve program bazında öğrenci sayılarının kalite göstergeleriyle uyumunu değerlendirmek amacıyla "Kontenjan Özelinde Öğrenci Dağılım Raporu" nun hazırlanması ve incelenmesi planlanmıştır. (Eğitim Öğretim Komisyonu 30.12.2024 Toplantısı Gündemi)	Kovancılar Meslek Yüksekokulu Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından program bazında öğrenci sayıları, kontenjan doluluk oranları ve yerleştirme verileri analiz edilmiştir. Elde edilen bulgular doğrultusunda "Kontenjan Özelinde Öğrenci Dağılım Raporu" hazırlanmış ve komisyon toplantısında değerlendirilmiştir. (Eğitim Öğretim Komisyonu Komisyon Kararı 2024-1)	Raporun analiz sonuçları, program kontenjanlarının öğretim elemanı sayısı, fiziki kapasite ve öğrenci başarısı göstergeleriyle uyum açısından incelenmiştir. Bulgular tutanak altına alınmış ve raporun doğruluğu teyit edilmiştir. (Kovancılar Meslek Yüksekokulu Öğrenci Analiz Raporu)	Elde edilen analiz sonuçlarının Müdürlük Makamına arz edilmesine oy birliğiyle karar verilmiştir. (Eğitim Öğretim Komisyonu Komisyon Kararı 2024-1)	

21.11.2024	Stratejik Plan	Kovancılar Meslek Yüksekokulu'nun kurumsal hedeflerine ulaşması, kaynakların etkin kullanımı ve sürekli iyileştirme süreçlerinin planlı biçimde yürütülmesi amacıyla, birim bazlı stratejik planın ön hazırlık çalışmalarının başlatılması planlanmıştır. <i>(Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Toplantısı 21.11.2024 Gündemi)</i>	Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu, birim düzeyinde stratejik planın temelini oluşturacak ön çalışmaları başlatmıştır. Birimlerin mevcut faaliyetleri, performans göstergeleri ve önceki dönem verileri toplanmış; bu veriler doğrultusunda taslak hedef alanları belirlenmiştir. Çalışmaların koordinasyonu komisyon başkanlığı tarafından yürütülmüştür. <i>(Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Komisyon Kararı 2024-1)</i>	Kovancılar Meslek Yüksekokulu Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından hazırlanan 2025 birim stratejik planının taslak halinin görüşülmesi ve komisyon üyeleri tarafından önerilen düzenlemelerin yapılmasına ve planın son halinin Web sayfasında paylaşılması için web komisyonuna gönderilmesine karar verildi. <i>(Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Komisyon Kararı 2025-3/ Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1)</i>	2025 Yılı Kovancılar Meslek Yüksekokulu Stratejik Planı oluşturuldu. Birim hedeflerinin performans göstergeleriyle ilişkilendirilmesine ve sürecin dokümantasyon sistemine entegre edilmesine karar verilmiştir. Ayrıca, stratejik plan hazırlık sürecinin her altı ayda bir gözden geçirilmesi planlanmıştır. <i>(Faaliyet Raporu ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Komisyon Kararı 2025-1 / 2025 Yılı İlk c Aylık Ar-Ge Performansının Stratejik Plan Hedeflerine Göre Analizi / 2025 Yılı Kovancılar Meslek Yüksekokulu Stratejik Planı)</i>	
4.11.2024	Sınav Süreçleri/Hazırlıklar	Eğitim hedefleriyle uyumlu, ölçülebilir ve güvenilir sınav süreçleri oluşturmak amacıyla; sınav sorularının hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi aşamalarında kalite güvencesi sağlanması planlanmıştır. Bu kapsamda sınav süreçlerinde kurumsal standart oluşturmak, ölçme-değerlendirme ilkelerine uyumu artırmak ve hata oranlarını en aza indirmek hedeflenmiştir. <i>(Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı 04.11.2024 Gündemi)</i>	Belirlenen hedefler doğrultusunda dört temel uygulama hayata geçirilmiştir: Sınav Sorusu Hazırlama Şablonu, Sınav Sorusu Hazırlama ve Uygulama Kontrol Listesi, Sınav Soru Hazırlama Rehberi, Sınav Analiz Formu hazırlanmıştır. Tüm dokümanlar öğretim elemanlarına dağıtılmış, Birim Kalite Komisyonu tarafından uygulanma süreçleri takip edilmiş ve gerekli bilgilendirmeler Müdürlüğe arz edilmiştir. <i>(Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Komisyon Kararı 2024-2)</i>	Uygulamaların etkinliği, sınav hazırlık ve değerlendirme süreçlerinden elde edilen geri bildirimler ve analiz sonuçlarıyla izlenmiştir. Şablon ve kontrol listelerinin kullanımı sonrasında soru hatalarının azaldığı, sınavların ölçme geçerliliğinin arttığı ve değerlendirme süreçlerinde standartlaşma sağlandığı gözlemlenmiştir. <i>(<a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7112/sinav-surecleri-hazirlik-ve-uygulama-esaslari/">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7112/sinav-surecleri-hazirlik-ve-uygulama-esaslari/</a>)</i>	Komisyon tarafından yapılan değerlendirmede özellikle Dezavantajlı Grupları içerisine alan ve bir eksiklik olarak görülen Sınav Uygulama Esasları oluşturulmuş ve web de yayınlanmıştır. Ayrıca tüm dokümanların kalite dokümantasyon sistemine eklenerek sürdürülebilir hale getirilmesine karar verilmiştir. <i>(Sınav Uygulama Esasları (Dezavantajlı grupları da kapsamaktadır))</i>	
4.11.2024	Sınavlardan Düşük Puan Alan Öğrencilere Yönelik Geri Bildirim Sistemi	Öğrencilerin sınavlardaki düşük başarı düzeylerinin nedenlerini belirlemek, öğrenme eksikliklerini analiz etmek, öğretim süreçlerini iyileştirmek ve öğrencilere bireysel geri bildirim sağlamak amacıyla bir geri bildirim sistemi oluşturulması planlanmıştır. <i>(Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Toplantısı 04.11.2024 Gündemi)</i>	Bu amaçla, "Sınavlardan Düşük Puan Alan Öğrencilere Yönelik Geri Bildirim Formu" hazırlanmıştır. Form, öğretim elemanlarının sınav sonrası analizlerde öğrencilerin başarısızlık nedenlerini (ders çalışma alışkanlığı, konu eksikliği, sınav kaygısı, yöntem uyumsuzluğu vb.) belirleyip uygun yönlendirmeler yapmalarını sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Form tüm öğretim elemanlarıyla paylaşılmış ve konu Müdürlüğe arz edilmiştir. <i>(<a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7112/sinav-surecleri-hazirlik-ve-uygulama-esaslari/">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7112/sinav-surecleri-hazirlik-ve-uygulama-esaslari/</a>)</i>			

16.10.2024	Beceri Rehberleri	Uygulamalı derslerde öğrencilerin kazanımlarını artırmak, eğitim kalitesini standartlaştırmak ve ölçülebilir hale getirmek amacıyla, mevcut beceri rehberlerinin gözden geçirilmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması planlanmıştır. (Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Komisyon Kararı 2024-1)	Uygulamalı derslere ait mevcut beceri rehberleri incelenmiş, içerik ve uygulama adımlarında iyileştirme gerektiren alanlar belirlenmiştir. Yapılan düzenlemeler ve oluşturulan öneriler ilgili bölümlerle paylaşılmış, yeni rehberlerin hazırlanması için öneriler değerlendirilmiştir. Elde edilen sonuçlar Müdürlük Makamına arz edilmek üzere karara bağlanmıştır. (Eğitim Öğretim Komisyonu Komisyon Kararı 2025-5 / Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Komisyon Kararı 2025-2 / 2025-3)	Düzenlenen beceri rehberleri, öğrenme çıktılarıyla uyum, uygulama sıralaması, materyal gereksinimi ve ölçme-değerlendirme kriterleri yönünden incelenmiştir. Yapılan değişikliklerin ders uygulama süreçlerine katkısı ve öğrencilerden alınan geri bildirimlerle kontrol edilmiştir. (Öğrenci Memnuniyet Anketi Soru 3: Derslerde edindiğim bilgi ve beceriler bireysel ve mesleki yaşantıma fayda sağlar. / <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7480/uygulamali-sinav-surecleri-beceri-rehberleri">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/7480/uygulamali-sinav-surecleri-beceri-rehberleri</a> )	Hazırlanan beceri rehberlerin kalite dokümantasyon sistemine eklenmesine karar verilmiştir.	
16.10.2024	Sunum Hazırlama İlkeleri	Eğitim, toplantı ve temsil faaliyetlerinde kurumsal bütünlüğü sağlamak, görsel-iletişim kalitesini artırmak ve kurum kimliğini güçlendirmek amacıyla, sunum hazırlama ilkelerinin belirlenmesi ve tüm akademik-idari personel ile öğrencilerin kullanabileceği ortak sunum şablonlarının oluşturulması planlanmıştır. (Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Komisyon Kararı 2024-1)	Sunum hazırlama süreçlerine ilişkin içerik yapısı, görsel düzenleme kuralları ve kurumsal kimlik ilkelerini içeren bir Sunum Hazırlama Rehberi hazırlanmıştır. Rehber doğrultusunda kurumsal PowerPoint şablonları tasarlanmış, öğretim elemanlarıyla paylaşılmış ve Web Komisyonuna gerekli bilgilendirme yapılmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/73c2/sunum-hazirlama-ilkeleri-ve-sablonlar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/73c2/sunum-hazirlama-ilkeleri-ve-sablonlar</a> )	Hazırlanan rehber ve şablonlar, kurumsal kimlik kılavuzu, görsel standartlar ve sunum içeriği açısından incelenmiştir. Tasarımların kolay kullanılabilir ve içerik açısından yeterli olduğu belirlenmiştir. Sürecin izlenebilirliği Birim Kalite Komisyonu tarafından sağlanmıştır. (Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Komisyon Kararı 2024-3)	Rehber ve şablonların kalite dokümantasyon sistemine eklenmesine karar verilmiştir. Ayrıca rehberin web sayfasında erişime açık tutulmasına karar verilmiştir. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/73c2/sunum-hazirlama-ilkeleri-ve-sablonlar">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/73c2/sunum-hazirlama-ilkeleri-ve-sablonlar</a> )	
	Ölçme-Değerlendirme Yöntemleri Şeffaflığı	Öğrenci geri bildirimlerinde belirtilen “değerlendirme süreçlerinde şeffaflık eksikliği” sorununun gidermek amacıyla, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin daha açık ve adil biçimde yürütülmesi planlanmıştır. (Kovancılar MYO 2025 Bahar Dönemi Genel Memnuniyet Raporu)	Öğretim elemanlarına şeffaf ölçme-değerlendirme ilkeleri hakkında bilgilendirme yapılmış; ders bilgi paketlerinde notlandırma kriterlerinin açık şekilde belirtilmesi sağlanmıştır. Kovancılar Meslek Yüksekokulu Sınav Uygulama Esasları belirlenmiş ve yayınlanmıştır. (Yüksekokulumuzda Yapay Zeka Destekli Ölçme ve Değerlendirme Eğitimi / Kovancılar Meslek Yüksekokulu Sınav Uygulama Esasları)	Uygulama sonrasında öğrenci memnuniyet anketleri analiz edilerek “değerlendirmelerde şeffaflık” göstergesi izlenmiştir. İyileşmeler görülmüştür. (Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları - Soru 7: Öğrenci başarısının değerlendirilmesi şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle yapılır.)	Tüm derslerde dönem başında öğrencilere “ölçme-değerlendirme bilgilendirme” konusunda bilgi verilmesine ve bu konunun her eğitim yılı başında gözden geçirilmesine karar verilmiştir.	

	Ekipman ve Teknik Ortam Yetersizliği	Uygulamalı derslerde ekipman ve teknik ortam yetersizliği tespit edildiğinden, dersliklerin donanım düzeyinin artırılması ve eğitim teknolojilerinin geliştirilmesi planlanmıştır. (Kovancılar MYO 2025 Bahar Dönemi Genel Memnuniyet Raporu)	Eksik ekipmanlar Bölüm Başkanlıklarınca listelenmiş, yenileme ihtiyacı belirlenmiş ve ilgili talepler yüksekökol yönetimine iletilmiştir. Teknik personel desteğiyle uygulama alanlarının ergonomik düzenlenmesi yapılmış, uygulama laboratuvarı sayısı 2'ye çıkarılmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3c4c/fizi-ki-imkanlarimiz">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3c4c/fizi-ki-imkanlarimiz</a> )	Yeni ekipman teminleri sonrası uygulamalı derslerde yapılan gözlemler ve öğrenci geri bildirimleri değerlendirilmiştir. Donanımın yeterlilik konusunda memnuniyetler kısmi oranda artmıştır. (Ambulans ve Ambulansta Kullanılan Malzemelerin Tanıtımı Etkinliği / Risk Belirleme Anket Sonuçları-2025)	Yapılan çalışmaların sürdürülebilir olduğu gözlemlendi.	
	Öğrenci Danışmanlık Hizmetlerin Sunumu	Danışmanlık hizmetlerinin düzensiz yürütüldüğü yönündeki öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda, danışmanlık saatlerinin planlı, erişilebilir ve görünür hale getirilmesi hedeflenmiştir. (Kovancılar MYO 2025 Bahar Dönemi Genel Memnuniyet Raporu)	Her öğretim elemanı için sabit danışmanlık saatleri belirlenmiş; bu saatler web sayfasında ve panolarda ilan edilmiştir. Danışmanlık izlem formu uygulaması başlatılmıştır. Öğretim elemanlarına yönelik danışmanlık hizmetlerinin önemi ve örnek uygulamalar sunumu yapılmıştır. ( <a href="https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3651/ogr-enci-danismanliklari/PÜKO Döngüsü Çerçevesinde Danışmanlık Hizmeti Değerlendirmesi Sunumu / Öğretim Elemanı Ofisleri Kapısına Danışmanlık Saatleri Asılmıştır.">https://Kovancilarmyo.firat.edu.tr/S/3651/ogr-enci-danismanliklari/PÜKO Döngüsü Çerçevesinde Danışmanlık Hizmeti Değerlendirmesi Sunumu / Öğretim Elemanı Ofisleri Kapısına Danışmanlık Saatleri Asılmıştır. )</a>	Öğrenci danışmanlık formları ve memnuniyet anketleri değerlendirilmiştir. Görüşme sıklığı artmış, ancak bazı bölümlerde erişim zorlukları devam etmektedir. (Öğrenci Memnuniyet Anketi Soru 4: Danışmanım bana gerekli zamanı ayırmaktadır. Soru 5: Belirlenen danışmanlık saatlerinde danışmanımla görüşebiliyorum. / PÜKÖ Döngüsü Çerçevesinde Danışmanlık Hizmeti Raporu)	Danışmanlık sürecinin izlenebilirliğini artırmak amacıyla gerekli formlar hazırlanmış, danışmanlara yılda bir kez geri bildirim toplantısı yapılması konusunda görüş birliğine varılmıştır. (TRÜ Akademik Danışman Öğrenci Bireysel Görüşme Formu / TRÜ Akademik Danışman Öğrenci Grubu Görüşme Formu / Öğrenci Akademik Gelişim Takip Formu / Öğrenci Akademik Gelişim Takip Formu / Öğrenci Danışmanlık Süreci İzlem Formu)	